**ОШ „АЛЕКСА ШАНТИЋ“ Степановићево**

**Војводе Путника 6**

**Број: 303**

**Датум: 14.02.2018.**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ХРАНЕ И ПИЋА ЗА ШКОЛСКУ КУХИЊУ**

**ЈН МВ 1/2018**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА**

**ПАРТИЈА 1 – ХЛЕБ И ПРОЗВОДИ ОД БРАШНА**

**ПАРТИЈА2 – СВЕЖЕ МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ**

**ПАРТИЈА 3 –МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ**

**ПАРТИЈА 4 – ОСТАЛИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ**

Фебруар 2018. године

Степановићево

На основу члана 54. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС БР. 124/2012, 14/15 и 68/15), чланом 2 . Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњеностуи услова (Сл. Гласник РС бр. 29/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број; 300 од 13.02.2018. године

Комисија за јавне набавке именована решењем директора број 302 oд 14.02.2018. године припремила је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ХРАНЕ И ПИЋА ЗА ШКОЛСКУ КУХИЊУ**

**ЈН МВ 1/2018**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА**

**ПАРТИЈА 1 – ХЛЕБ И ПРОИЗВОДИ ОД БРАШНА**

**ПАРТИЈА2 –СВЕЖЕ МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ**

**ПАРТИЈА 3 – МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ**

**ПАРТИЈА 4 – ОСТАЛИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ**

Конкурсна документација садржи:

1. опште податке о јавној набавци
2. податке о предмету јавне набавке
3. упутство понуђачима како да сачине понуду
4. образац понуде
5. врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет , количину и опис добара
6. образац за оцену испуњености услова које понуђач мора да испуни и упутство о начину на који се доказује испуњеност тих услова
7. модел уговора
8. образац структуре цена , са упутством како да се попуни
9. други обавезни обрасци
10. образац трошкова припреме понуде

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1) подаци о наручиоцу:**

ОШ''Алекса Шантић''

Војводе Путника 6, Степановићево

ПИБ: 102509167

МАТ.БРОЈ:08066582

Интернет страница:www.osaleksasantic.rsHYPERLINK "mailto:uprava@predskolska.rs" HYPERLINK "mailto:upravaHYPERLINK "mailto:u

email: [аleksastep@mts.rs](mailto:аleksastep@mts.rs)

**2)врста поступка и законска регулатива:**

Јавна набавка мале вредности, у складу са чланома 39.Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр124/2012, 14/15 и 68/15), набавка добара - хране и пића за школску кухињу, обликована по партијама.

На ову јавну набавку ће се примењивати:

* Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр124/2012, 14/15 и 68/15)
* Закон о општем управном поступку
* Закон о облигационим односима
* Закон о заштити ваздуха
* Закон о безбедности и здрављу на раду
* Закон о заштити од пожара
* подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
* прописи и нормативи везани за добра који су предмет јавне набавке.

**3) Предмет јавне набавке :**

Предмет јавне набавке мале вредности 1/2018, набавка добара- хране и пића за школску кухињу.

**4)** **Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци**

**5) Контакт особа:**

Среда и петак у времену од 10- 13 часова .

* Весна Тобџић-Безкорвајниј, телефон 021/717 055

**2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка добара- хране и пића за школску кухињу,а према спецификацији која чини саставни део Конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника:

шифра 15100000 – производи животињског порекла , месо и месни производи

шифра 15300000 – воће поврће и сродни производи

шифра 15400000 – животињска или биљна уља и масти

шифра 15500000 – млечни производи

шифра 15810000- хлебни производи, свежа пецива и колачи

шифра 15980000- безалкохолна пића

шифра 15000000- храна, пиће, дуван и сродни производи

шифра 15610000- млинарски производи

шифра 15800000- разни прехрамбени производи

Сва добра морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

**3) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1) Језик на којем мора да буде састављена понуда**

Понуда и остала документација која се односе на понуду морају бити на српском језику.

**2) подаци о обавезној садржини понуде:**

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

Предрачун мора доказивати да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке .

Понуђач може да да понуду за партију један, или два или три, или за две партије или за све три партије, при чему мора назначити за коју партију подноси понуду.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуда садржи следеће:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН са приложеном траженом документацијом таксативно наведеном у обрасцу **( за сваку партију у којој понуђач учествује)**

- попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде , са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача; **( довољан је један примерак без обзира на број партија у којима понуђач учествује)**

- попуњен, потписан и печатом оверен образац потврде референтне листе и референт листу **( за сваку партију у којој понуђач учествује)**

- попуњен , потписан и печатом оверену изјаву о испуњености услова у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, уколико понуђач доставља изјаву уместо тражених доказа **(за сваку партију у којој понуђач учествује, у колико је понуда заједничка или са подпонуђачем, и подпонуђач и учесник у заједничкој понуди потписују изјаву )**

- попуњен, потписан и оверен образац учешће подпонуђача;-само ако понуђач наступа са подпонуђачем**( за сваку партију у којој понуђач учествује)**

- попуњен , потписан и печатом оверен образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди уколики понуду подноси група понуђача. **( за сваку партију у којој понуђач учествује)**

- попуњен , потписан и печатом оверен текст изјаве о независној понуди **( довољан је један примерак без обзира на број партија у којима понуђач учествује)**

- попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине **( довољан је један примерак без обзира на број партија у којима понуђач учествује)**

- попуњен, потписан и печатом оверен образац Модел уговора , чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора **(за сваку партију у којој понуђач учествује)**

- копију судски овереног образаца ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање**( довољан је један примерак без обзира на број партија у којима понуђач учествује)**

- изјава у смислу члана 79. ЗЈН доставља само понуђач који има седиште у другој држави. **( довољан је један примерак без обзира на број партија у којима понуђач учествује)**

**3) Упутство о начину попуњавања образаца понуде**

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћеног потписника. Подаци који су уписани мимо обрасца неће се уважити.

Није дозвољено попуњавање графитном или црвеном оловком. Свако бељење или подебљавање мора се парафирати и оверити потписом или печатом понуђача. Факсимил понуђача није дозвољен.

Када понуду подноси група понуђача податке и обрасце попуњава , потписује и оверава понуђач из групе понуђача , односно његово лице овлашћено за заступање које је означено у споразуму којим се понђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

**4) Понуде са варијантама**

Понуда са варијантама није дозвољена.

**5)** **обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом:**

Писмене понуде, се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу објављеног јавног позива за доделу јавне набавке добара- хране и пића за школску кухињуу поступку јавне набавке мале вредности.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности , а на основу објављеног јавног позива.

**6) подношење понуда:**

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: ОШ»Алекса Шантић» Војводе Путника 6, 21212 Степановићево , са обавезном назнаком на лицу коверте:"Не отварати-понуда за ЈНМВ 1/2018. добара - хране и пића за школску кухињу, Партија \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, поштом или лично у просторије наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, е – маил адресу, као и име особе за контакт.

Рок за достављање понуда: Рок за достављање понуда је 22.02.2018. .године до 10,00 часова.

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније до 22.02.2018 .године до 10.00 часова.

Последице пропуштања рока : Понуде које буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

**7 ) Време и место отварања понуде , као и начин подношења пуномоћја:**

**Јавно отварање понуда обавиће се 22.02.2018. године у 11.00 часова, у просторијама ОШ “Алекса Шантић»** **Степановићево, Војводе Путника 6.**

Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који су дужни да својство представника понуђача докажу предајом потписаног и овереног овлашћења комисији за јавну набавку.

**8) рок за доношење одлуке о додели уговора**

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 8 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

**9) Начин измене, допуне и опозив понуде у смислу чл. 87. ст. 6. ЗЈН**

* У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
* У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
* Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ОШ “Алекса Шантић» Степановићево, Војводе Путника 6**,** са назнаком:

„Измена понуде за поступак јавне набаке мале вредности - ЈНМВ 1/2018 добара- хране и пића за школску кухињу Партија \_\_\_\_\_\_\_

или „Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку мале вредности - ЈНМВ 1/2018. добара- хране и пића за школску кухињу, Партија\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или „Опозив понуде за отворени поступак за јавну набавку мале вредности - ЈНМВ 1/2018. добара- хране и пића за школску кухињу, Партија\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**10) Обавештење о учествовању у заједничкој понуди или као подпонуђач:**

На основу члана 87. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подпонуђач, нити у више заједничких понуда.

**11) Учешће подпонуђача у понуди:**

Понуђач је у обавези да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подпонуђачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подпонуђачу, дужан је да наведе назив подпонуђача на Обрасцу учешће подпонуђача са свим траженим подацима о подпонуђачу и да наведе у понуди проценат укупне врености набавке који ће поверити подпонуђачу, а који неможе бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подпонуђача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подпонуђач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подпонуђача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подпонуђача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подпонуђаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Понуђач не може ангажовати као подпонуђача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор.

Изузетно понуђач може ангжовати као подпонуђача лице које није навео у понуди, ако је на страни подпонуђача након подношења понуде настала трајна неспособност плачања, ако то лице испуњав све услове одређене за подпонуђача и уколико добије претходну сагласност наручиоца

Наручилац може на захтев подпонуђача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подпонуђачу, за део набавке која се извршава преко тог подпонуђача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подпонуђачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подпонуђача.

**12) обавештење о заједничкој понуди :**

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда.

Ако достављају заједничку понуду група понуђача доставља заједно са понудом споразум којим се обавезују на заједничко извршење набавке.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора као и професионалне квалификације сваког од понуђача из групе понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

У случају заједничке понуде, прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду.

**13) Услови плаћања, рокови извршења, гарантни рок и друге околности од којих зависи исправност понуде:**

Начин и услови плаћања: Сукцесивно у року од најмање 45 календарских дана од дана пријема рачуна и отпремнице потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца и представника Испоручиоца, а на основу прилива средстава у буџету Градске управе за социјалну и дечију заштиту и средстава од уплате родитеља. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Наручилац задржава право да не реализује целокупну вредност уговора уколико за то не буде постојала потреба наручиоца.

Начин и рок испоруке добара:од момента потписивања на пеирод од годину дана од дана закључења уговора према следећој динамици:

2)Понуђач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац.

3)Рок испоруке се прецизира од дана пријема требовања представника Наручиоца која се упућује у писаној форми укључујући и е-mаil и факс. Наручивање добара Наручилац ће вршити минимум 2 дана пре испоруке путем требовања у времену до 13.00 часова, осим за партију – 1 - ХЛЕБ и ПРОИЗВОДИ ОД БРАШНА , где ће наручивање добара Наручилац вршити на дневном нивоу.

Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од пет сати од пријема захтева. Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити и писмено требовање путем факса или е-mаil-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

Испорука добара за све партије врши се у магацину наручиоца .

Том приликом Понуђачи су обавезни да поштују време и начин испоруке који су дефинисани конкурсном документацијом, као и Закон о безбедности хране „Сл.Гласник РС“ бр. 41/09 и Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета „Сл.Гласник РС“ бр. 72/2010.

Понуђач се обавезује да за свако испоручено добро достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара као и потврду о здравственој исправности добара за сваку испоруку, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних Законом о безбедности хране и другим прописима

Понуђач одговара Наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа.

Понуђач је дужан да задовољи критеријум за прихватљивост производа и то:

- прилаже отпремницу уз испоручену робу,

- примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена

температура свежег меса на пријему мора да буде + 4°C , а замрзнути производи без видљивих знакова одмрзавања.

4)Понуђач је дужан да испоручи наручиоцу ону количину намирница коју наручилац жели и дужан је да је тачно измери. Нуђење веће или мање количине од тражене долази у обзир само ако за то постоје оправдани разлози и то ако се Наручилац са тим сагласи.

5)Наручилац и Понуђач ће приликом испоруке и преузимања добара записнички констатовати евентуалне недостатке. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету, квантитету и очигледних грешака испоручене робе, Понуђач мора исте отклонити истог дана по сачињавању записника о рекламацији.

Други захтеви понуђача:

Добра морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизирани у конкурсној документацији (спецификацији добара).

Добра морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизирани у конкурсној документацији.

Добра у свему морају бити у складу са Правилником одекларисању , означавању и рекламирању хране ( «Сл.гласник РС», бр. 85/2013 и 1101/2013)

**14) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Валута: вредности у конкурсној документацији и у понуди исказују се у динарима.

Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима.

Цена је фиксна и не може се мењати, али је дозвољено усклађивање , на ПИСАНИ захтев Продавца, са индексом потрошачких цена и то тек када индекс потрошачких цена који се односи на групе храна и безалкохолна пића и алкохолна пића, кумулативно, пређе износ од 5%. Рачунајући од дана закључења уговора. При изради нових цена примењују се индекси из наведених група и то тако што се у зависности о ком се производу ради примењује одгтоварајући индекс групе ( нпр.месо, воће, поврће... примењује се индекс који се односи на ту подгрупу а не на општи индекс који се примењује у случају када конкретан производ нема подгрупу)

Следеће повећање цена се може применити тек када збир наредних месечних индекса преће нових 5%. Као индекс потрошачких цена узимају се подаци Републичког завода за статистику објављени на званичном сајту ( [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)). Новоутврђена цена се примењује на испоруке почев од дана пријема поднетог писаног захтева Продавца уз који је приложена одштампана страница са [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs) којом се доказују промене.

Уговорне стране су сагласне да, уколико у случају већих поремећаја на тржишту дође до интервенције надлежних државних органа у смислу утврђивања цена за поједине пшроизводе који су предмет ове набавке и сл. Изврше корекцију цена из уговора сагласно утврђеним променама односно интервенцијама државних органа

Уговорене стране су сагласне да и уколико дође до појевтињења или интервенције на тржишту од стране надлежних државних органа у том смислу утврде ниже цене сагласно наведеним променама. У овом случају захтев за смањење иницира Купац.

Услучају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

Структура цене: У цени треба да су садржани сви пратећи трошкови сходно обрасцу структуре цене који чини саставни део ове конкурсне документације. Накнадно обрачунате трошкове од стране понуђача, Наручилац неће уизимати у обзир.

Понуде које буду дате преко процењене вредности наручиоца биће одбијене као неприхватљиве.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

**15) Средство финансијског обезбеђења :**

Врста финансијског обезбеђења:.

Понуђач са којим буде закључен уговор дужан је да при закључењу уговора достави средство финансијког обезбеђења у виду регистроване Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла ; Бланко соло меница мора бити безусовна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату , краће рокове од рокова које је одредио наручилац , мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 30 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора.Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором и конкурсном документацијом.

Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити.

**16) Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди:**

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац je дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

**17) Начин на који понуђач може тражити додатне информације и појашњења**

Понуђач може, у писменом облику, на адресу Наручиоца - ОШ «Алекса Шантић», Степановићево , Војводе Путника 6, или путем е-маил-а: **аleksastep@mts.rs** са назнаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за ЈНМВ 1/2018. добара- хране и пића за школску кухињу, Партија\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_« тражити од наручиоца додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подноше понуда.Наручилац ће заинтересованом лицу одговорити у року од три дана од пријема захтева, и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници

Тражење додатних информација и појашњења телефонски није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин уређен чл. 20. ЗЈН.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, такве измене или допуне Конкурсне документације објавиће на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца без одлагања.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Обавештење о продужењу рока обајвиће се на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

**18) Рок важења понуде:**

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 65 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**19) Негативне референце:**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке пре објављивања позива за подношење понуда

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити било који од доказа наведених у члану 82. став 3. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82 става 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се дноси на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

**20) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подпонуђача и допуштене исправке :**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подпонуђача, сходно члану 93. Закона о јавним набавкама.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подпонуђача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Понуђач је у обавези да наручиоца у року од највише два дана од дана пријема обавештења писмено обавести да ли прихвата исправљене износе из понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**21) Рок за закључење уговора:**

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће позвати понуђача којем је додељен уговор да приступи закључењу уговора.

Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, односно не достави потписан уговор у року од 8 дана од дана достављања уговора на потпис и оверу , наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

**22) Критеријум за избор најповољније понуде:**

Одлука о додели уговора о јавној набавци добара- хране и пића за школску кухињу, ЈНМВ 1/2017. донеће се применом *критеријума најниже понуђење цена* .

**23) Елементи критеријума по којима ће наручилац извршити избор најповољније понуде**

**у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком ценом**

У колико постоје две или више понуда са једнаком ценом као најповољнија понуда изабраће се понуда понуђач који је доставио најдужи рок плаћања по достављеном рачуну и отпремници потписаним од стране наручиоца и испоручиоца.

**24) Обавезе понуђача по чл. 74. ст. 2 и чл. 75. ст. 2. ЗЈН**

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**25) Обустава поступка јавне набавке**

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

**26) Заштита права понуђача**

Начин и рок подношења захтева за заштиту права понуђача и јавног интереса:

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно,електронском поштом, факсом или поштом препоручено са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Број жиро рачуна на који подносилац приликом подношења захтева уплаћује таксу одређену Законом:

Рачун Буџета РС за уплату таксе број: 840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50-016.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на наведени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

**УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ И САДРЖИНА ПОТВРДЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

**1)** Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и

датум када је уплата таксе реализована);

(3) износ таксе из члана 156.став 1. Тачка 1. ЗЈН чија се уплата врши износи 60.000 динара;

(4) број рачуна буџета за уплату таксе: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) модел и позив на број: 97 50-016;

(7) сврха: такса за захтев за заштиту права понуђача за ЈНМВ 7/2015 наручиоца ОШ''Соња Маринковић'', Пушкинова 28, Нови Сад

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке;

**2)** Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

**3)** Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

**4)** Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити

трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити

трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје

трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за

заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

**27) Обавештење да ће уговор бити закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 113 ЗЈН.

**4) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

- Понуђач мора да попуни , овери печатом и потпише , чиме потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени

За јавну набавку добара- хране и пића за школску кухињу, ЈНМВ 1/2018. на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 14.02.2018. године

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача – скраћено пословно име: |  |
| Правни облик: |  |
| Седиште понуђача: |  |
| Адреса седишта: |  |
| Пуно пословно име понуђача: |  |
| Матични број: |  |
| Шифра делатности: |  |
| Назив делатности: |  |
| ПИБ: |  |
| Назив банке и бр. рачуна: |  |
| Телефон: |  |
| Е – маил адреса: |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора: |  |
| Датум подношења понуде: |  |
| Деловодни број понуде: |  |

**2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДПОНУЂАЧЕМ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Понуда се подноси: | | | | | |
| -самостално | | -као заједничка понуда (уписати назив и седиште чланова групе) | | -као понуда са подпонуђачем (уписати назив и седиште подпонуђача) | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| **Понуда се подноси за партије ( заокружити партије)-понуђач може поднети понуду за једну,две,три или све четри партије** | | | | | |
| Партија 1 | Партија 2 | | Партија 3 | | Партија 4 |

**3)РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА**

|  |
| --- |
|  |

**4) ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПАРТИЈА 1: ХЛЕБ И ПЕЦИВО** | | |
| Укупна цена без пдв: |  | |
| ПДВ: |  | |
| Укупна цена са пдв: |  | |
| Приходи понуђача од испоруке добара који су предмет набавке за 2018. годину |  | |
| Рок плаћања ( рачуна се у данима од дана пријема рачуна и отпремнице потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца и представника Испоручиоца) : |  | |
| Рок испоруке добара по изненадним поруџбинама : |  | |
| **ПАРТИЈА 2: МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ** | | |
| Укупна цена без пдв: |  | |
| ПДВ: |  | |
| Укупна цена са пдв: |  | |
| Приходи понуђача од испоруке добара који су предмет набавке за 2018. годину |  | |
| Рок плаћања ( рачуна се у данима од дана пријема рачуна и отпремнице потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца и представника Испоручиоца) : |  | |
| Рок испоруке добара по изненадним поруџбинама : |  | |
| **ПАРТИЈА 3: МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРИЗВОДИ** | | |
| Укупна цена без пдв: |  | |
| ПДВ: |  | |
| Укупна цена са пдв: |  | |
| Приходи понуђача од испоруке добара који су предмет набавке за 2018. годину |  | |
| Рок плаћања ( рачуна се у данима од дана пријема рачуна и отпремнице потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца и представника Испоручиоца) : |  | |
| Рок испоруке добара по изненадним поруџбинама : |  | |
| **ПАРТИЈА: 4 ОСТАЛИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ** | | |
| Укупна цена без пдв: |  | |
| ПДВ: |  | |
| Укупна цена са пдв: |  | |
| Приходи понуђача од испоруке добара који су предмет набавке за 2018. годину |  | |
| Рок плаћања ( рачуна се у данима од дана пријема рачуна и отпремнице потписане од стране овлашћеног лица Наручиоца и представника Испоручиоца) : |  | |
| Рок испоруке добара по изненадним поруџбинама : |  | |
| Обим ангажовања подпонуђача: | проценат ангажовања | део предемета набавке који ће извршити преко подпонуђача |

**М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(потпис овлашћеног лица)**

5) **ТЕХНИЧКА** **СПЕЦИФИКАЦИЈА - ПРЕДРАЧУН ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - ХРАНЕ И ПИЋА ЗА ШКОЛСКУ КУХИЊУ ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА, ЈНМВ 1/2017**

**ПАРТИЈА 1 – Хлеб и производи од брашна**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред. бр. | НАЗИВ ПРОИЗВОДА | | | ЈЕДИН. МЕРЕ | | КОЛИЧ. | | ЈЕДИНИЧНА ЦЕН без пдв- а | | УКУПНА ЦЕНА без пдв-а | | УКУПНА ЦЕНА са пдв-ом |
|  | Резани бели хлеб од 500 грама | | | кг | | 540 | |  | |  | |  |
|  | Кроасан чоко крем од 90 грама | | | ком. | | 550 | |  | |  | |  |
|  | Погачица са чварцима 100грама | | | ком | | 450 | |  | |  | |  |
|  | Бурек сир 100 грама | | | ком | | 550 | |  | |  | |  |
|  | Пица парче 90 грама | | | ком | | 630 | |  | |  | |  |
|  | Кифла виршла 100 грама | | | ком | | 630 | |  | |  | |  |
|  | Слана переца 100 грама | | | ком | | 810 | |  | |  | |  |
|  | Обична празна кифла 100 грама | | | ком | | 10044 | |  | |  | |  |
|  | Ролница сир од 100 гр | | | ком | | 550 | |  | |  | |  |
|  | Бурек са кромпиром 100 гр | | | ком | | 550 | |  | |  | |  |
|  | Штрудла са вишњама 100 гр | | | ком | | 360 | |  | |  | |  |
|  | Штрудла са орасима 100 гр | | | ком | | 360 | |  | |  | |  |
|  | Погача посна | | | ком | | 2 | |  | |  | |  |
|  | Славски колач | | | ком | | 1 | |  | |  | |  |
|  | Коктел пецива посно | | | кг | | 10 | |  | |  | |  |
|  | Коктел пецива мрсно | | | кг | | 10 | |  | |  | |  |
|  | Meкике | | | ком | | 720 | |  | |  | |  |
|  | Бурек пица | | | ком | | 550 | |  | |  | |  |
| **УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а :** | | | | | | | | | |  | | |
| **УКУПНО ПДВ :** | | | | | | | | | |  | | |
| **УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом :** | | | | | | | | | |  | | |
| **М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(потпис овлашћеног лица)**  **ПАРТИЈА 2- Свеже месо и месне прерађевине** | | | | | | | | | | | | |
| Ред. бр. | НАЗИВ ПРОИЗВОДА | | | ЈЕДИН. МЕРЕ | | КОЛИЧ. | | ЈЕДИНИЧНА ЦЕН без пдв- а | | УКУПНА ЦЕНА без пдв-а | | УКУПНА ЦЕНА са пдв-ом |
|  | Јунеће месо без костију | | | кг | | 40 | |  | |  | |  |
|  | Свињски бут без костију | | | кг | | 60 | |  | |  | |  |
|  | Виршла пилећа ринфуз ( Карнекс или Неопланта) | | | кг | | 25 | |  | |  | |  |
|  | Кобасица српска | | | кг | | 10 | |  | |  | |  |
|  | Пилећа паштета у цреву 130 гр без конзерванса ( Карнекс или Неопланта) | | | ком | | 500 | |  | |  | |  |
|  | Стишљена шунка пилећа у цреву ( Карнекс или Неопланта) | | | кг | | 30 | |  | |  | |  |
|  | Посебна салама ( Карнекс или Неопланта) | | | кг | | 30 | |  | |  | |  |
|  | Пилеће бело месо без кости | | | кг | | 50 | |  | |  | |  |
|  | Пилећи батак и карабатак | | | кг | | 50 | |  | |  | |  |
|  | Пилећа крилца и леђа | | | кг | | 10 | |  | |  | |  |
|  | Свињско млевено месо | | | кг | | 70 | |  | |  | |  |
|  | Сланина | | | кг | | 10 | |  | |  | |  |
|  | Печеница | | | кг | | 10 | |  | |  | |  |
|  | Пица шинка ( Карнекс или Неопланта) | | | кг | | 30 | |  | |  | |  |
|  | Свињски врат са кости | | | кг | | 30 | |  | |  | |  |
|  | Свињска крменадла са костима | | | кг | | 30 | |  | |  | |  |
|  | Ћевапи | | | кг | | 20 | |  | |  | |  |
|  | Чајна кобасица | | | кг | | 10 | |  | |  | |  |
| **УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а :** | | | | | | | | | |  | | |
| **УКУПНО ПДВ :** | | | | | | | | | |  | | |
| **УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом :** | | | | | | | | | |  | | |
| **М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **(потпис овлашћеног лица)**  **ПАРТИЈА 3- Млеко и млечни производи** | | | | | | | | | | | | |
| Ред. бр. | | НАЗИВ ПРОИЗВОДА | ЈЕДИН. МЕРЕ | | КОЛИЧ. | | ЈЕДИНИЧНА ЦЕН без пдв- а | | УКУПНА ЦЕНА без пдв-а | | УКУПНА ЦЕНА са пдв-ом | |
|  | | Стерилно млеко 2,8% мм дуготрајно ( Имлек) | литар | | 200 | |  | |  | |  | |
|  | | Јогурт 2,8% мм ( Имлек или Дукат) | литар | | 200 | |  | |  | |  | |
|  | | Павлака 20% мм 400 гр ( Имлек) | ком | | 80 | |  | |  | |  | |
|  | | Ситан сир 45% мм | кг | | 30 | |  | |  | |  | |
|  | | Сир трапист 45% мм | кг | | 20 | |  | |  | |  | |
|  | | Фета сир | кг | | 10 | |  | |  | |  | |
|  | | Јогурт чаша 0.2 л ( Имлек) | ком | | 3240 | |  | |  | |  | |
|  | | Топљени сир за мазање 8/1 | ком | | 40 | |  | |  | |  | |
|  | | Воћни јогурт 0.2 л | ком | | 540 | |  | |  | |  | |
| **УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а :** | | | | | | | | |  | | | |
| **УКУПНО ПДВ :** | | | | | | | | |  | | | |
| **УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом :** | | | | | | | | |  | | | |

**ПАРТИЈА 4**

**ОСТАЛИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Брашно Т-500 пшенично | кг. | 50 |  |  |  |
|  | Палента | кг | 5 |  |  |  |
|  | Шећер | кг. | 25 |  |  |  |
|  | Пудинг у врећици 40гр | ком | 50 |  |  |  |
|  | Со кухињска | кг. | 4 |  |  |  |
|  | Кечап-благи | литар | 10 |  |  |  |
|  | Уље јестиво сунцокретово | лит. | 50 |  |  |  |
|  | Пиринач | кг | 20 |  |  |  |
|  | Презле | кг | 5 |  |  |  |
|  | Несквик | кг | 5 |  |  |  |
|  | Прашак за пециво кесица | ком | 20 |  |  |  |
|  | Пасуљ | кг | 30 |  |  |  |
|  | Маргарин намазни добро јутро 500грама | комада | 70 |  |  |  |
|  | Шећер у праху | кг | 2 |  |  |  |
|  | Зачин за јела вегета | кг. | 10 |  |  |  |
|  | Разни зачини (ловоров лист, першунов лист ...) | паковање | 10 |  |  |  |
|  | Сирће | литар | 4 |  |  |  |
|  | Сардина у конзерви | ком. | 60 |  |  |  |
|  | Рибљи штапићи (замрзнути) | кг | 20 |  |  |  |
|  | Мед ливадски | кг. | 4 |  |  |  |
|  | Чај филтер врећица разни | кутија | 15 |  |  |  |
|  | Ситна слатка паприка | кг | 2 |  |  |  |
|  | Бибер | грама | 500 |  |  |  |
|  | Јаја А класа | комада | 600 |  |  |  |
|  | Шпагете | кг | 30 |  |  |  |
|  | Тесто макарона | кг | 50 |  |  |  |
|  | Чај филтер врећица Милфорд разни | ком | 3 |  |  |  |
|  | Тестенина за супу | кг | 10 |  |  |  |
|  | Пшенични гриз | кг | 5 |  |  |  |
|  | Краставци тегла 2400 грама | ком | 15 |  |  |  |
|  | Паприка тегла 2400 грама | ком | 15 |  |  |  |
|  | Цвекла у тегли 1500 грама | ком | 15 |  |  |  |
|  | Кувани Парадајз | литар | 10 |  |  |  |
|  | Грашак смрзнути ринфуз | кг | 20 |  |  |  |
|  | Боранија смрзнута ринфуз | кг | 20 |  |  |  |
|  | Еурокрем Таково | кг | 70 |  |  |  |
|  | Чоко наполитанке ринфуз | комада | 500 |  |  |  |
|  | Кекс медено срце ринфуз | комада | 800 |  |  |  |
|  | Кекс ноблице ринфуз | Комада | 800 |  |  |  |
|  | Бистри сок наранџа | литар | 100 |  |  |  |
|  | Бистри сок јабука | литар | 100 |  |  |  |
|  | Крем бананица ( Штаркове) | ком | 600 |  |  |  |
|  | Кафа | кг | 10 |  |  |  |
|  | Кромпир | кг | 200 |  |  |  |
|  | Паприка бабура свежа | кг | 30 |  |  |  |
|  | Лук црни | кг | 50 |  |  |  |
|  | Лук бели | кг | 10 |  |  |  |
|  | Купус свеж | кг | 30 |  |  |  |
|  | Шаргарепа свежа | кг | 15 |  |  |  |
|  | Мешана мармелада разни | кг | 20 |  |  |  |
|  | Коре за питу | кг | 20 |  |  |  |
|  | Коцка за супу- кутијица већа | Ком | 10 |  |  |  |
|  | Трулекс крпе 3/1 | Ком | 10 |  |  |  |
|  | Јабука свежа | кг | 150 |  |  |  |
|  | Зелена салата свежа | кг | 20 |  |  |  |
|  | Банане | кг | 170 |  |  |  |
|  | Спанаћ свеж | кг | 8 |  |  |  |
|  | Парадајз свеж | кг | 20 |  |  |  |
|  | Краставци свежи | кг | 20 |  |  |  |
|  | Салвете беле-обичне 100/1 | ком | 15 |  |  |  |
|  | Чачкалице 100/1 | ком | 2 |  |  |  |
|  | Морски плодови смрзнути | Кг | 3 |  |  |  |
|  | Карамел воћне бомбоне | кг | 3 |  |  |  |
|  | Јуху чоколадице мале разне | комада | 300 |  |  |  |
| 65. | Туњевина у конзерви 170 гр | ком | 80 |  |  |  |
| 66. | Помфрит смрзнути | кг | 20 |  |  |  |
| 67. | Минут пире | ком | 30 |  |  |  |
| 68. | Маслине без коштице у тегли | ком | 3 |  |  |  |
| 69. | Салвете у боји 100/1 | ком | 5 |  |  |  |
| 70. | Пластичне чаше 0.2 л | ком | 300 |  |  |  |
| 71. | Славска свећа | ком | 1 |  |  |  |
| 72. | Чоколадно млеко ( Имлек) са сламчицом 0,2 л | ком | 810 |  |  |  |
| 73. | Кока кола 2 литре | ком | 50 |  |  |  |
| 74. | Фанта газирана 2 литре | ком | 50 |  |  |  |
| 75. | Газирана вода 2 литре | ком | 50 |  |  |  |
| 76. | Негазирана вода Роса 1,5л | ком | 10 |  |  |  |
| 77. | Негазирана вода роса 0.5л | ком | 200 |  |  |  |
| 78. | Чоколадица свит | ком | 300 |  |  |  |
| 79. | Еурокрем блок 50 гр | ком | 300 |  |  |  |
| 80. | Штрудлице разне | ком | 300 |  |  |  |
| 81. | Тврде бомбоне | кг | 2 |  |  |  |
| 82. | сладолед | кг | 10 |  |  |  |
| 83. | Ситни колачи разни | кг | 10 |  |  |  |
| 84. | Нес кафа 2у1, 3у1 | ком | 60 |  |  |  |
| 85. | Милк шејк са сламчицом 200 мл разни укуси | ком | 810 |  |  |  |
| 86. | Сокић на сламчицу ( Нектар) јабука 200 мл | ком | 810 |  |  |  |
| 87. | Бомбоњера ( рафаело, бајадера.. | кг | 3 |  |  |  |
| 88. | Мајонез | кг | 2 |  |  |  |
| 89. | лимун | кг | 2 |  |  |  |
| 90. | Ослић филети | кг | 5 |  |  |  |
| 91. | Кисели купус лист | кг | 10 |  |  |  |
| 92. | мандарине | кг | 80 |  |  |  |
| 93. | Јагоде свеже | кг | 50 |  |  |  |
| 94. | Пшенично жито за кување | кг | 1 |  |  |  |
| 95. | брескве | кг | 50 |  |  |  |

**6) ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**У ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА - ХРАНЕ И ПИЋА ЗА ШКОЛСКУ КУХИЊУ**

**ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА – ПАРТИЈА 1, ЈНМВ 1/2018**

Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.**  **Бр.** | **Услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. И 76. ЗЈН:** | | **Упутство какао се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 :** | | **Испуњеност услова** | | |
| 1 | да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар | | Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда-за правна лица.  Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра –за предузетнике.  **Напомена:**  У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе  У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, овај доказ доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих  ---------------------------------------  \*неоверене фотокопија | | да | | Не |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | | **ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре  - **ПРАВНО ЛИЦЕ**: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:   * Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, * Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица (у случају када Основни суд, по овлашћењу, издаје уверење и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно посебно уверење Вишег суда) * Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе   **Напомена**:   * У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника * У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, ове доказе доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих)   Доказ не сме бити старија од 2 месеца пре отварања понуда . | | да | | Не |
| 3. | Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда  ; | | Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности- за правна лица .  Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности – за предузетнике.  Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда ,  мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда и гласити да у време објављивања јавног позива није на снази мера забране обављања делатности.  **Напомена:**   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, ове доказе доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих)   ---------------------------------------  \*неоверене фотокопије | | да | | Не |
| 4 | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији | | Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и допринеосе и уверење надлежне  локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних , локалних јавних прихода – или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији  Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.  **Напомена**:   * Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације** * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе   У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, ове доказе доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих)  ---------------------------------------  \*неоверене фотокопије | | да | | не |
| 5. | Да има важећу дозоволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке – производња и промет хране | | Потврда Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде да је уписан у Централни регистар у складу са чл.15 Закона о безбедности хране ( Сл.гласник РС Србије 41/09) | | Да | | Не |
| 6. | **Неопходан пословни капацитет :**  **А) поседовање важећег НАССР сертрификата у складу са Законом о безбедности хранбе по коме су сви субјеекти у пословању храном дужни да успоставе систем за осигурње безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објхекту под њиховом контролом, у складу са принципима добре произвошачкје и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР)** | | А) доставити фотокопију НАСС сертификата   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе   У случају да понуђач подноси понуду са подизвошачем, овај доказ доставити и за подизвошача (ако је више подизвошача доставити за сваког од њих)  ---------------------------------------  \*неоверене фотокопије | |  | |  |
| 7 | **Неопходан финансијски капацитет :**  **-** да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:  -да је у 2017. години остварио приходе од испоруке Хлеба и пецива од наручиоца- купаца у минималном износу од 6.000.000,00 динара  - да понуђач није био у блокади у последњих 3 године од дана објављивања јавног позива, | | - Референт листа са испорученим добрима у 2017.години, са потврдама потписаним и овереним од стране наручиоца купаца којима је извршена набавка  Референт листа и потврде се дају на образцима који чине саставни део Конкурсне документације.  Наручилац не признаје ни факсимил наручиоца купца уместо потписа.  Наручилац неће признати потврде које су добијене од међусобно правно повезаних лица.  Наручилац задржава право да тражи на увид оргинал уговора из којих се могу проверити навод из референт листе и потврда  - Потврда НБС-а о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива ,коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача (члан 81. став 2. Закона о јавним набавкама.) | | Да | | Не |
| 8 | -да располаже довољним техничким капацитетом  Довољним техничким капацитетом сматра се да понуђач има :  а) Машину за паковање производа  б) минимум два доставна возила у власништву или у закупу | | Као доказ потребно је приложити:  **- извод из књиге основних средстава,или уговор о закупу или други уговор којим се доказује право располагања.**  - копију саобраћајне дозволе или уговор о закупу доставног возила  Уколико понуђач доставља уговор о закупу, неопходно је да достави и пописнu листу основних средстава закуподаваца. | | да | | не |
| 9 | - неопходан кадровски капацитет  Дипломирани технолог са минимум једном годином радног искуства у струци | | Као доказ потребно је приложити:  ПП ОД образац за месец који претходи објављивању јавног позива, оверен од стране Пореске управе  а) Копија уговора о раду и М обрасца  **б) Фотокопија радне књижице** | |  | |  |
| 10 | Врста финансијског обезбеђења | | Врста финансијског обезбеђења:.  1.Понуђач са којим буде закључен уговор дужан је да при закључењу уговора достави средство финансијког обезбеђења у виду регистроване Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла ; Бланко соло меница мора бити безусовна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату , краће рокове од рокова које је одредио наручилац , мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора.Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).  Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити. | | да | | не |
| 11 | Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе (Образац Изјава понуђача) | | | | да | | не |
| Обавезни обрасци које понуђач мора да достави: | | | | | | | |
| 12 | | Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН са Упутством какао се доказује испуњеност услова | | да | | не | |
| 13 | | Образац понуде | | да | | не | |
| 14 | | Образац учешће подпонуђача - уколико учествује у јавној набавци са подпонуђачем | | да | | на | |
| 15 | | Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди - у колико доставља заједничку понуду | | да | | не | |
| 16 | | Модел уговора | | да | | не | |
| 17 | | Текст изјаве о независној понуди | | да | | не | |
| 18 | | Попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о засштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине | | да | | не | |
| 19 | | Копију судски овереног образца ОП-(овера потписа лица овлашћеног за заступање) | | да | | не | |
| 20 | | Изјава понуђача о испуњености услова складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, уколико понуђач доставља изјаву уместо тражених доказа. | | да | | не | |

1.Понуђач је у обавези да докаже испуњеност тражених обавезних и додатних услова, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуђач је дужан да за подпонуђаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености осталих услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подпонуђача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3. Код заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно ,осим за додатни услов финансијског капaцитета у вези са непостојањем блокаде рачуна који мора испуњавати сваки члан групе понуђача (81. став 2. Закона о јавним набавкама.)

У случају заједничке понуде , прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду .

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и иста ће с одбити.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) а у складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама.

У том случају понуђач је у обавези да у овом прилогу за тачке 1, 2, 3. и 4 . уместо да заокружи да или не, упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем

1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре),

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде

Докази се могу доставити и у неовереним фотокопијама.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да уколико то наручилац захтева, да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид .

Наручилац је дужан да позив из претходног става упути пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, уколико то наручилац захтева, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

**НАПОМЕНА: Сходно члану 77 став 4 . Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/15 и 68/15) испуњеност услова утврђених Конкурсном документацијом понуђач може да доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.**

Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП).

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПОНУЂАЧ** |
|  |  |
| м.п. | (потпис овлашћеног лица) |

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**У ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА - ХРАНЕ И ПИЋА ЗА ШКОЛСКУ КУХИЊУ**

**ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА – ПАРТИЈА 2, ЈНМВ 1/2018.**

Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.**  **бр.** | **Услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН:** | | **Упутство какао се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 :** | | **Испуњеност услова** | | |
| 1 | да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар | | Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда-за правна лица.  Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра –за предузетнике.  **Напомена:**  У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе  У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, овај доказ доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих  ---------------------------------------  \*неоверене фотокопија | | да | | Не |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | | **ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре  - **ПРАВНО ЛИЦЕ**: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:   * Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, * Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица (у случају када Основни суд, по овлашћењу, издаје уверење и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно посебно уверење Вишег суда) * Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе   **Напомена**:   * У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника * У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, ове доказе доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих)   Доказ не сме бити старија од 2 месеца пре отварања понуда . | | да | | Не |
| 3. | Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда  ; | | Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности- за правна лица .  Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности – за предузетнике.  Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда ,  мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда и гласити да у време објављивања јавног позива није на снази мера забране обављања делатности.  **Напомена:**   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, ове доказе доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих)   ---------------------------------------  \*неоверене фотокопије | | да | | Не |
| 4 | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији | | Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и допринеосе и уверење надлежне  локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних , локалних јавних прихода - или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији  Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.  **Напомена**:   * Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације** * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе   У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, ове доказе доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих)  ---------------------------------------  \*неоверене фотокопије | | да | | не |
| 5 | **Неопходан финансијски капацитет :**  **-** да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:  -да је у 2017. години остварио приходе од испоруке меса и месних прерађевина од наручиоца- купаца у минималном износу од 900.000,00 динара  - да понуђач није био у блокади у последњих 1 годину од дана објављивања јавног позива, | | - Референт листа са испорученим добрима у 2017.години, са потврдама потписаним и овереним од стране наручиоца купаца којима је извршена набавка  Референт листа и потврде се дају на образцима који чине саставни део Конкурсне документације.  Наручилац не признаје ни факсимил наручиоца купца уместо потписа.  Наручилац неће признати потврде које су добијене од међусобно правно повезаних лица.  Наручилац задржава право да тражи на увид оргинал уговора из којих се могу проверити навод из референт листе и потврда  - Потврда НБС-а о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива ,коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача (члан 81. став 2. Закона о јавним набавкама.) | | Да | | Не |
| 6 | **Неопходан пословни капацитет :**  **А) поседовање важећег НАССР сертрификата у складу са Законом о безбедности хранбе по коме су сви субјеекти у пословању храном дужни да успоставе систем за осигурње безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под њиховом контролом, у складу са принципима добре произвошачкје и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР)** | | А) доставити фотокопију НАСС сертификата   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе   У случају да понуђач подноси понуду са подизвошачем, овај доказ доставити и за подизвошача (ако је више подизвошача доставити за сваког од њих)  ---------------------------------------  \*неоверене фотокопије | | да | | не |
| 7 | -да располаже довољним техничким капацитетом  Довољним техничким капацитетом сматра се да понуђач има :  - минимум једно доставно возила у власништву или у закупу  - да понуђач није био у блокади у последњих 3 године од дана објављивања јавног позива, | | Као доказ потребно је приложити:  **- извод из књиге основних средстава,или уговор о закупу или други уговор којим се доказује право располагања.**  - копију саобраћајне дозволе или уговор о закупу доставног возила  Уколико понуђач доставља уговор о закупу, неопходно је да достави и пописнu листу основних средстава закуподаваца.  - Потврда НБС-а о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива ,коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача (члан 81. став 2. Закона о јавним набавкама.) | | да | | не |
| 8 | Врста финансијског обезбеђења | | Врста финансијског обезбеђења:.  1.Понуђач са којим буде закључен уговор дужан је да при закњучењу уговаора достави средство финансијког обезбеђења у виду регистроване Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла ; Бланко соло меница мора бити безусовна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату , краће рокове од рокова које је одредио наручилац , мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 30 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора.Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).  Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити. | | да | | не |
| 9 | Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе (Образац Изјава понуђача) | | | | да | | не |
| Обавезни обрасци које понуђач мора да достави: | | | | | | | |
| 10 | | Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН са Упутством какао се доказује испуњеност услова | | да | | не | |
| 11 | | Образац понуде | | да | | не | |
| 12 | | Образац учешће подпонуђача - уколико учествује у јавној набавци са подпонуђачем | | да | | на | |
| 13 | | Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди - у колико доставља заједничку понуду | | да | | не | |
| 14 | | Модел уговора | | да | | не | |
| 15 | | Текст изјаве о независној понуди | | да | | не | |
| 16 | | Попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о засштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине | | да | | не | |
| 17 | | Копију судски овереног образца ОП-(овера потписа лица овлашћеног за заступање) | | да | | не | |
| 18 | | Изјава понуђача о испуњености услова складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, уколико понуђач доставља изјаву уместо тражених доказа. | | да | | не | |

1.Понуђач је у обавези да докаже испуњеност тражених обавезних и додатних услова, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуђач је дужан да за подпонуђаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености осталих услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подпонуђача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3. Код заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно ,осим за додатни услов финансијског капaцитета у вези са непостојањем блокаде рачуна који мора испуњавати сваки члан групе понуђача (81. став 2. Закона о јавним набавкама.)

У случају заједничке понуде , прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду .

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и иста ће с одбити.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) а у складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама.

У том случају понуђач је у обавези да у овом прилогу за тачке 1, 2, 3. и 4 . уместо да заокружи да или не, упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем

1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре),

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде

Докази се могу доставити и у неовереним фотокопијама.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да уколико то наручилац захтева, да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид .

Наручилац је дужан да позив из претходног става упути пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, уколико то наручилац захтева, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

**НАПОМЕНА: Сходно члану 77 став 4 . Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/15 и 68/15) испуњеност услова утврђених Конкурсном документацијом понуђач може да доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.**

Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП).

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПОНУЂАЧ** |
|  |  |
| м.п. | (потпис овлашћеног лица) |

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**У ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА - ХРАНЕ И ПИЋА ЗА ШКОЛСКУ КУХИЊУ**

**ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА – ПАРТИЈА 3, ЈНМВ 1/2018**

Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.**  **бр.** | **Услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН:** | | **Упутство какао се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 :** | | **Испуњеност услова** | | |
| 1 | да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар | | Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда-за правна лица.  Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра –за предузетнике.  **Напомена:**  У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе  У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, овај доказ доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих  ---------------------------------------  \*неоверене фотокопија | | да | | Не |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | | **ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре  - **ПРАВНО ЛИЦЕ**: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:   * Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, * Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица (у случају када Основни суд, по овлашћењу, издаје уверење и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно посебно уверење Вишег суда) * Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе   **Напомена**:   * У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника * У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, ове доказе доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих)   Доказ не сме бити старија од 2 месеца пре отварања понуда . | | да | | Не |
| 3. | Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда  ; | | Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности- за правна лица .  Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности – за предузетнике.  Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда ,  мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда и гласити да у време објављивања јавног позива није на снази мера забране обављања делатности.  **Напомена:**   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, ове доказе доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих)   ---------------------------------------  \*неоверене фотокопије | | да | | Не |
| 4 | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији | | Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и допринеосе и уверење надлежне  локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних , локалних јавних прихода - или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији  Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.  **Напомена**:   * Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације** * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе   У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, ове доказе доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих)  ---------------------------------------  \*неоверене фотокопије | | да | | не |
| 5 | **Неопходан финансијски капацитет :**  **-** да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:  -да је у 2017 години остварио приходе од испоруке млека и млечних производа од наручиоца- купаца у минималном износу од 840.000,00 динара  - да понуђач није био у блокади у последњих 1 годину од дана објављивања јавног позива, | | - Референт листа са испорученим добрима у 2017 .години, са потврдама потписаним и овереним од стране наручиоца купаца којима је извршена набавка  Референт листа и потврде се дају на образцима који чине саставни део Конкурсне документације.  Наручилац не признаје ни факсимил наручиоца купца уместо потписа.  Наручилац неће признати потврде које су добијене од међусобно правно повезаних лица.  Наручилац задржава право да тражи на увид оргинал уговора из којих се могу проверити навод из референт листе и потврда  - Потврда НБС-а о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива ,коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача (члан 81. став 2. Закона о јавним набавкама.) | | Да | | Не |
| 6 | -да располаже довољним техничким капацитетом  Довољним техничким капацитетом сматра се да понуђач има :  - минимум једно доставно возило у власништву или у закупу | | Као доказ потребно је приложити:  **- извод из књиге основних средстава,или уговор о закупу или други уговор којим се доказује право располагања.**  - копију саобраћајне дозволе или уговор о закупу доставног возила  Уколико понуђач доставља уговор о закупу, неопходно је да достави и пописнu листу основних средстава закуподаваца. | | да | | не |
| 7 | **Неопходан пословни капацитет :**  **А) поседовање важећег НАССР сертрификата у складу са Законом о безбедности хранбе по коме су сви субјеекти у пословању храном дужни да успоставе систем за осигурње безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под њиховом контролом, у складу са принципима добре произвошачкје и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР)** | | А) доставити фотокопију НАСС сертификата   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе   У случају да понуђач подноси понуду са подизвошачем, овај доказ доставити и за подизвошача (ако је више подизвошача доставити за сваког од њих)  ---------------------------------------  \*неоверене фотокопије | |  | |  |
| 8 | Врста финансијског обезбеђења | | Врста финансијског обезбеђења:.  1.Понуђач са којим буде закључен уговор дужан је да у року од 5 дана од дана потписивања уговора достави средство финансијког обезбеђења у виду регистроване Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла ; Бланко соло меница мора бити безусовна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату , краће рокове од рокова које је одредио наручилац , мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора.Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).  Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити. | | да | | не |
| 9 | Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе (Образац Изјава понуђача) | | | | да | | не |
| Обавезни обрасци које понуђач мора да достави: | | | | | | | |
| 10 | | Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН са Упутством какао се доказује испуњеност услова | | да | | не | |
| 11 | | Образац понуде | | да | | не | |
| 12 | | Образац учешће подпонуђача - уколико учествује у јавној набавци са подпонуђачем | | да | | на | |
| 13 | | Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди - у колико доставља заједничку понуду | | да | | не | |
| 14 | | Модел уговора | | да | | не | |
| 15 | | Текст изјаве о независној понуди | | да | | не | |
| 16 | | Попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о засштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине | | да | | не | |
| 17 | | Копију судски овереног образца ОП-(овера потписа лица овлашћеног за заступање) | | да | | не | |
| 18 | | Изјава понуђача о испуњености услова складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, уколико понуђач доставља изјаву уместо тражених доказа. | | да | | не | |

1.Понуђач је у обавези да докаже испуњеност тражених обавезних и додатних услова, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуђач је дужан да за подпонуђаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености осталих услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подпонуђача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3. Код заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно ,осим за додатни услов финансијског капaцитета у вези са непостојањем блокаде рачуна који мора испуњавати сваки члан групе понуђача (81. став 2. Закона о јавним набавкама.)

У случају заједничке понуде , прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду .

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и иста ће с одбити.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) а у складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама.

У том случају понуђач је у обавези да у овом прилогу за тачке 1, 2, 3. и 4 . уместо да заокружи да или не, упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем

1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре),

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде

Докази се могу доставити и у неовереним фотокопијама.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да уколико то наручилац захтева, да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид .

Наручилац је дужан да позив из претходног става упути пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, уколико то наручилац захтева, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

**НАПОМЕНА: Сходно члану 77 став 4 . Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/15 и 68/15) испуњеност услова утврђених Конкурсном документацијом понуђач може да доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.**

Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП).

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПОНУЂАЧ** |
|  |  |
| м.п. | (потпис овлашћеног лица) |

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**ПОНУЂАЧА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**У ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА - ХРАНЕ И ПИЋА ЗА ШКОЛСКУ КУХИЊУ**

**ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА – ПАРТИЈА 4, ЈНМВ 1/2018**

Испуњеност услова из члана 75. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред.**  **бр.** | **Услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН:** | | **Упутство какао се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 :** | | **Испуњеност услова** | | |
| 1 | да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар | | Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда-за правна лица.  Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра –за предузетнике.  **Напомена:**  У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе  У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, овај доказ доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих  ---------------------------------------  \*неоверене фотокопија | | да | | Не |
| 2. | Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре | | **ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:** Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре  - **ПРАВНО ЛИЦЕ**: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:   * Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, * Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица (у случају када Основни суд, по овлашћењу, издаје уверење и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно посебно уверење Вишег суда) * Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе   **Напомена**:   * У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника * У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, ове доказе доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих)   Доказ не сме бити старија од 2 месеца пре отварања понуда . | | да | | Не |
| 3. | Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда  ; | | Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности- за правна лица .  Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности – за предузетнике.  Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда ,  мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда и гласити да у време објављивања јавног позива није на снази мера забране обављања делатности.  **Напомена:**   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе * У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, ове доказе доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих)   ---------------------------------------  \*неоверене фотокопије | | да | | Не |
| 4 | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији | | Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и допринеосе и уверење надлежне  локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних , локалних јавних прихода - или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији  Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.  **Напомена**:   * Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације** * У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе   У случају да понуђач подноси понуду са подпонуђачем, ове доказе доставити и за подпонуђача (ако је више подпонуђача доставити за сваког од њих)  ---------------------------------------  \*неоверене фотокопије | | да | | не |
| 5 | **Неопходан финансијски капацитет :**  **-** да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:  -да је у 2017. години остварио приходе од испоруке осталих прехрамбених призвода од наручиоца- купаца у минималном износу од 960.000,00 динара  - да понуђач није био у блокади у последњих 1 годину од дана објављивања јавног позива, | | - Референт листа са испорученим добрима у 2017.години, са потврдама потписаним и овереним од стране наручиоца купаца којима је извршена набавка  Референт листа и потврде се дају на образцима који чине саставни део Конкурсне документације.  Наручилац не признаје ни факсимил наручиоца купца уместо потписа.  Наручилац неће признати потврде које су добијене од међусобно правно повезаних лица.  Наручилац задржава право да тражи на увид оргинал уговора из којих се могу проверити навод из референт листе и потврда  - Потврда НБС-а о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива ,коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача (члан 81. став 2. Закона о јавним набавкама.) | | Да | | Не |
| 6 | **Неопходан пословни капацитет :**  **А) поседовање важећег НАССР сертрификата у складу са Законом о безбедности хранбе по коме су сви субјеекти у пословању храном дужни да успоставе систем за осигурње безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под њиховом контролом, у складу са принципима добре произвошачкје и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР)** | | А) доставити фотокопију НАСС сертификата   * У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе   У случају да понуђач подноси понуду са подизвошачем, овај доказ доставити и за подизвошача (ако је више подизвошача доставити за сваког од њих)  ---------------------------------------  \*неоверене фотокопије | |  | |  |
| 7 | да располаже довољним техничким капацитетом  Довољним техничким капацитетом сматра се да понуђач има :  - минимум једно доставно возило у власништву или у закупу | | Као доказ потребно је приложити:  **- извод из књиге основних средстава,или уговор о закупу или други уговор којим се доказује право располагања.**  - копију саобраћајне дозволе или уговор о закупу доставног возила  Уколико понуђач доставља уговор о закупу, неопходно је да достави и пописнu листу основних средстава закуподаваца. | |  | |  |
| 8 | Врста финансијског обезбеђења | | Врста финансијског обезбеђења:.  1.Понуђач са којим буде закључен уговор дужан је да у року од 5 дана од дана потписивања уговора достави средство финансијког обезбеђења у виду регистроване Бланко соло менице са меничним писмом на износ од 10 % од уговорене вредности без пдв-а као гаранцију за добро извршење посла ; Бланко соло меница мора бити безусовна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату , краће рокове од рокова које је одредио наручилац , мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора.Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).  Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити. | | да | | не |
| 9 | Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе (Образац Изјава понуђача) | | | | да | | не |
| Обавезни обрасци које понуђач мора да достави: | | | | | | | |
| 10 | | Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН са Упутством какао се доказује испуњеност услова | | да | | не | |
| 11 | | Образац понуде | | да | | не | |
| 12 | | Образац учешће подпонуђача - уколико учествује у јавној набавци са подпонуђачем | | да | | на | |
| 13 | | Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди - у колико доставља заједничку понуду | | да | | не | |
| 14 | | Модел уговора | | да | | не | |
| 15 | | Текст изјаве о независној понуди | | да | | не | |
| 16 | | Попуњен , потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о засштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине | | да | | не | |
| 17 | | Копију судски овереног образца ОП-(овера потписа лица овлашћеног за заступање) | | да | | не | |
| 18 | | Изјава понуђача о испуњености услова складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, уколико понуђач доставља изјаву уместо тражених доказа. | | да | | не | |

1.Понуђач је у обавези да докаже испуњеност тражених обавезних и додатних услова, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуђач је дужан да за подпонуђаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености осталих услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подпонуђача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3. Код заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно ,осим за додатни услов финансијског капaцитета у вези са непостојањем блокаде рачуна који мора испуњавати сваки члан групе понуђача (81. став 2. Закона о јавним набавкама.)

У случају заједничке понуде , прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду .

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и иста ће с одбити.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) а у складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама.

У том случају понуђач је у обавези да у овом прилогу за тачке 1, 2, 3. и 4 . уместо да заокружи да или не, упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем

1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре),

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде

Докази се могу доставити и у неовереним фотокопијама.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да уколико то наручилац захтева, да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид .

Наручилац је дужан да позив из претходног става упути пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, уколико то наручилац захтева, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

**НАПОМЕНА: Сходно члану 77 став 4 . Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012,14/15 и 68/15) испуњеност услова утврђених Конкурсном документацијом понуђач може да доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.**

Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП).

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПОНУЂАЧ** |
|  |  |
| м.п. | (потпис овлашћеног лица) |

**7) МОДЕЛ УГОВОРА**

***МОДЕЛ УГОВОР***

***(Понуђач да попуни , овери печатом и потпише чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)***

***У Г О В О Р***

**О јавној набавци добара- хране и пића за школску кухињу – ПАРТИЈА 1 – ХЛЕБ И ПРОИЗВОДИ ОД БРАШНА**

Закључен дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у Нови Саду у између:

1. **ОШ “АЛЕКСА ШАНТИЋ”Степановићево, Војводе Путника 6 (** у даљем тексту наручиоца), коју заступа директор Светлана Келеман

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ , матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту : понуђач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који заједнички наступа са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту :понуђач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.1 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који заједнички наступа са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту :понуђач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДПОНУЂАЧЕМ**

2а . Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

поверио подпонуђачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

од укупно уговорене вредности .

Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

поверио подпонуђачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подпонуђача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подпонуђачима из става 1. и 2. овог члана.

**Предмет уговора**

***Члан 1***.

Предмет уговора је набавка мале вредности ЈНМВ 1/2018 – добара- хране и пића за школску кухињу – хлеб и пецива (у даљем тексту : добра), који су предмет јавне набавке наручиоца .

Врста, количина и цена добра утврђене су према оглашеној потреби наручиоца по позиву број: 301 од 14.02.2018.године а у складу са конкурсном документацијом број 303 од 14.02.2018.године и Понуди понуђача број :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а исказани су у техничкој специфиикацији .

**ЦЕНА**

***Члан 2.***

Уговорне стране прихватају појединачне цене које је Испоручилац дао у понуди, а чија укупна вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност , односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност.

Цене из понуде се сматрају фиксним и за време трајања уговора се не могу мењати, али је дозвољено усклађивање , на ПИСАНИ захтев Продавца, са индексом потрошачких цена и то тек када индекс потрошачких цена који се однис на групе храна и безалкохолна пића и алкохолна пића, кумулативно, пређе износ од 5%. Рачунајући од дана закључења уговора. При изради нових цена примењују се индекси из наведених група и то тако што се у зависности о ком се производу ради примењује оддгтоварајући индек групе ( нпр.месо, воће, поврће... примењује се индекс који се односи на ту подгрупу а не на општи индекс који се примењује у случају када конкретан производ нема подгрупу)

Следеће повећање цена се може применити тек када збир наредних месечних индекса преће нових 5%. Као индекс потрошачких цена узимају се подаци Републичког завода за статистику објављени на званичном сајту ( [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)). Новоутврђена цена се примењује на испоруке почев од дана пријема поднетог писаног захтева Продавца уз који је приложена одштампана страница са [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs) којом се доказују промене.

Уговорне стране су сагласне да, уколико у случају већих поремећаја на тржишту дође до интервенције надлежних државних органа у смислу утврђивања цена за поједине пшроизводе који су предмет ове набавке и сл. Изврше корекцију цена из уговора сагласно утврђеним променама односно интервенцијама државних органа

Уговорене стране су сагласне да и уколико дође до појевтињљења или интервенције на тржишту од стране надлежних државних органа у том смислу утврде ниже цене сагласно наведеним променама. У овом случају захтев за смањење иницира Купац.

Услучају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

***Члан 3.***

Наручилац се обавезује да ће уговорени износ испоручиоцу исплаћивати сукцесивно према достављеним фактурама,у року од 45 дана, односно од добијања средстава од стране Градске Управе за социјалну и дечју заштиту и уплате од стране родитеља.

***Члан 4.***

Уговор се закључује на период од 12 месеци почев од \_\_\_\_\_\_\_ , а најдуже до закључења уговора са нови добављачем за наредну школску годину односно до утрошка финансијских средстава предвиђених за ову набавку која износе колико и процењена вредност одређена Планом набавки.

Испоручилац је сагласан да наручилац поручује робу у складу са реалним потребама – количинама, како је наведену у члану 2. овог уговора, те да није дужан искористити сва средства из уговорне цене – процењене вредности јавне набавке уколико за то не буде потребе.

Испоручилац се одриче било каквог спора, уколико наручилац не потроши сва средства из уговорне цене – процењене вредности јавне набавке.

**РОК ИЗВРШЕЊА**

***Члан 5***

Понуђач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац.

3)Рок испоруке се прецизира од дана пријема требовања представника Наручиоца која се упућује у писаној форми укључујући и е-mаil и факс. Наручивање добара Наручилац ће вршити минимум 2 дана пре испоруке путем требовања у времену до 13.00 часова, осим за партију – 1 - ХЛЕБ и ПРОИЗВОДИ ОД БРАШНА, где ће наручивање добара Наручилац вршити на дневном нивоу.

Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од пет сати од пријема захтева. Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити и писмено требовање путем факса или е-mаil-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

Испорука добара за све партије врши се у магацину наручиоца .

Том приликом Понуђачи су обавезни да поштују време и начин испоруке који су дефинисани конкурсном документацијом, као и Закон о безбедности хране „Сл.Гласник РС“ бр. 41/09 и Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета „Сл.Гласник РС“ бр. 72/2010.

Пекарски производи морају бити запаковани папирну кесу или у полипропиленску фолију и обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту и претовару.

**УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ**

***Члан 6***

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство представника испоручиоца.

Приликом сваке испоруке добара из тачке 1 овог уговора Испоручилац ће доставити декларацију о пореклу производа .Добра морају да буду декларисана у складу са одредбама правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране ( «Сл. Гласник РС», бр. 85/2013 и 101/2013) и посебним прописима којима се уређује одређена врста хране.

Све приговоре и рекламације на квалитет и количину добара Наручилац је дужан да истакне наручиоцу приликом преузимања добара , а за скривене мане у року од 24 часа од дана пријема робе , у писаној форми.

У колико се записнички констатују недостаци у квалитету и количини испоручених добара , понуђач је у обавези да такво добро замени новим односно да достави потребну количину у року од 1 часа од сачињавања записника о рекламацији.

Ако испоручилац не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по сачињеном записнику о рекламацији и не изврши ту обавезу у року од 1 часа наручиоц је овлашћен да за отклањање недостатка ангажује друго правно или физичко лице , на терет испоручиоца , наплатом менице за добро извршење посла.

У колико меница не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из претходног става овог члана , наручиоц има право да од испоручиоца тражи накнаду штете, до потпуног износа стварне штете.

Наручилац задржава право, да уколико посумња у квалитет и исправност, састав доставњених намирница изврши конторлу квалитета код далежне овлашћене институције. Уколико је доставање на додатну анализу било оправдано од стране наручиоца, резултати су позитивни, трошкове анализе сноси продавац. Уколико у току тграјања резултати додатне анализе буду позитивни два пута, купац задржава право да раскине уговор уз наплату уговорне казне у износу од 10% од вредности уговора, реализацијом менице за добро извршење посла.

**ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

***Члан 7.***

Приликом закључлења уговора:

Продавац предаје Наручиоцу, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**

Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 30 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора.Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).

***Члан 8***

Испоручилац гарантује да ће исоручити сва уговорена добра у складу са достављеним поруџбеницама , а у случају да их не испоштује , сагласан је да надокнади претрпљену штету која услед тога настане.

Продавац се обавезује да строго води рачуна о хемијској и микробиолошкој исправности и органолептичким својствима намирница, и да се у свему придржава Закона о безбедности хране ( «Сл. Глсник РС», бр. 41/2009) , Правилника о условима хигијене хране ( «Сл. Гласник РС», бр.73/2010) , Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ( «Сл. Гласник РС»; бр.72/2010) норматива о количинама, пестицида, метала и неметала и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболитика и других супстанција које се могу налазити у намирницама, као и сталих законских и подзаконских прописа који се односе на здравствену исправност и органолептичка својства намрирница.

Приликом испоруке робе продавац се обавезује да иста буде декларисана у складу са важећим Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране као и да је прати сва оистала документација, неопходна по важећим прописима за ту врсту производа ( извештај потврда о здравственој исправности намирница, атест произвошача, извештај акредитоване лабораторије уколико је то потребно за конкретну врсту намирнице....) Уколико се Продавац не буде придржавао наведене обавезе, Купац има право на једнострани раскид уговора.

***Члан 9.***

Испоручилац гарантује да ће исоручити сва уговорена добра у складу са достављеним поруџбеницама , а у случају да их не испоштује , сагласан је да надокнади претрпљену штету која услед тога настане.

**Завршне одредбе**

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима

Члан 11.

У случају спора надлежан је суд у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака, а Испоручиоцу 2 ( два) примерка.

**ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИСПОРУЧИОЦА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*-попуњава понуђач**

***МОДЕЛ УГОВОР***

***(Понуђач да попуни , овери печатом и потпише чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)***

***У Г О В О Р***

**О јавној набавци добара- хране и пића за школску кухињу – ПАРТИЈА 2 –МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ**

Закључен дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у Нови Саду у између:

1. **ОШ “Алекса Шантић» Степановићево, Војводе Путника 6 (** у даљем тексту наручиоца), коју заступа директор Светлана Келеман
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ , матични број : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту : понуђач ), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који заједнички наступа са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту :понуђач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.1 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који заједнички наступа са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту :понуђач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДПОНУЂАЧЕМ**

2а . Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

поверио подпонуђачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

од укупно уговорене вредности .

Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

поверио подпонуђачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подпонуђача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подпонуђачима из става 1. и 2. овог члана.

**Предмет уговора**

***Члан 1***.

Предмет уговора је набавка мале вредности ЈНМВ 1/2018. – добара- хране и пића за школску кухињу-месо и месне прерађевине (у даљем тексту : добра), који су предмет јавне набавке наручиоца .

Врста, количина и цена добра утврђене су према оглашеној потреби наручиоца по позиву број : 301 од 14.02.2018.године а у складу са конкурсном документацијом број 303 од 14.02.2018.године и Понуди понуђача број :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а исказани су у техничкој специфиикацији .

**ЦЕНА**

***Члан 2.***

Уговорне стране прихватају појединачне цене које је Испоручилац дао у понуди, а чија укупна вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност , односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност.

Цене из понуде се сматрају фиксним и за време трајања уговора се не могу мењати, али је дозвољено усклађивање , на ПИСАНИ захтев Продавца, са индексом потрошачких цена и то тек када индекс потрошачких цена који се однис на групе храна и безалкохолна пића и алкохолна пића, кумулативно, пређе износ од 5%. Рачунајући од дана закључења уговора. При изради нових цена примењују се индекси из наведених група и то тако што се у зависности о ком се производу ради примењује оддгтоварајући индек групе ( нпр.месо, воће, поврће... примењује се индекс који се односи на ту подгрупу а не на општи индекс који се примењује у случају када конкретан производ нема подгрупу)

Следеће повећање цена се може применити тек када збир наредних месечних индекса преће нових 5%. Као индекс потрошачких цена узимају се подаци Републичког завода за статистику објављени на званичном сајту ( [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)). Новоутврђена цена се примењује на испоруке почев од дана пријема поднетог писаног захтева Продавца уз који је приложена одштампана страница са [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs) којом се доказују промене.

Уговорне стране су сагласне да, уколико у случају већих поремећаја на тржишту дође до интервенције надлежних државних органа у смислу утврђивања цена за поједине пшроизводе који су предмет ове набавке и сл. Изврше корекцију цена из уговора сагласно утврђеним променама односно интервенцијама државних органа

Уговорене стране су сагласне да и уколико дође до појевтињљења или интервенције на тржишту од стране надлежних државних органа у том смислу утврде ниже цене сагласно наведеним променама. У овом случају захтев за смањење иницира Купац.

Услучају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

***Члан 3.***

Наручилац се обавезује да ће уговорени износ испоручиоцу исплаћивати сукцесивно према достављеним фактурама,у року од 45 дана, односно од добијања средстава од стране Градске Управе за социјалну и дечју заштиту и уплате од стране родитеља.

***Члан 4.***

Уговор се закључује на период од 12 месеци почев од \_\_\_\_\_\_\_ , а најдуже до закључења уговора са нови добављачем за наредну школску годину односно до утрошка финансијских средстава предвиђених за ову набавку која износе колико и процењена вредност одређена Планом набавки.

Испоручилац је сагласан да наручилац поручује робу у складу са реалним потребама – количинама, како је наведену у члану 2. овог уговора, те да није дужан искористити сва средства из уговорне цене – процењене вредности јавне набавке уколико за то не буде потребе.

Испоручилац се одриче било каквог спора, уколико наручилац не потроши сва средства из уговорне цене – процењене вредности јавне набавке.

**РОК ИЗВРШЕЊА**

***Члан 5***

Понуђач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац.

3)Рок испоруке се прецизира од дана пријема требовања представника Наручиоца која се упућује у писаној форми укључујући и е-mаil и факс. Наручивање добара Наручилац ће вршити минимум 2 дана пре испоруке путем требовања у времену до 13.00 часова, осим за партију – 1 - ХЛЕБ и ПЕЦИВО, где ће наручивање добара Наручилац вршити на дневном нивоу.

Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од пет сати од пријема захтева. Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити и писмено требовање путем факса или е-mаil-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

Испорука добара за све партије врши се у магацину наручиоца .

Том приликом Понуђачи су обавезни да поштују време и начин испоруке који су дефинисани конкурсном документацијом, као и Закон о безбедности хране „Сл.Гласник РС“ бр. 41/09 и Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета „Сл.Гласник РС“ бр. 72/2010.

Пекарски производи морају бити запаковани папирну кесу или у полипропиленску фолију и обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту и претовару.

**УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ**

***Члан 6***

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство представника испоручиоца.

Приликом сваке испоруке добара из тачке 1 овог уговора Испоручилац ће доставити декларацију о пореклу производа .Добра морају да буду декларисана у складу са одредбама правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране ( «Сл. Гласник РС», бр. 85/2013 и 101/2013) и посебним прописима којима се уређује одређена врста хране.

Све приговоре и рекламације на квалитет и количину добара Наручилац је дужан да истакне наручиоцу приликом преузимања добара , а за скривене мане у року од 24 часа од дана пријема робе , у писаној форми.

У колико се записнички констатују недостаци у квалитету и количини испоручених добара , понуђач је у обавези да такво добро замени новим односно да достави потребну количину у року од 1 часа од сачињавања записника о рекламацији.

Ако испоручилац не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по сачињеном записнику о рекламацији и не изврши ту обавезу у року од 1 часа наручиоц је овлашћен да за отклањање недостатка ангажује друго правно или физичко лице , на терет испоручиоца , наплатом менице за добро извршење посла.

У колико меница не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из претходног става овог члана , наручиоц има право да од испоручиоца тражи накнаду штете, до потпуног износа стварне штете.

Наручилац задржава право, да уколико посумња у квалитет и исправност, састав доставњених намирница изврши конторлу квалитета код далежне овлашћене институције. Уколико је доставање на додатну анализу било оправдано од стране наручиоца, резултати су позитивни, трошкове анализе сноси продавац. Уколико у току тграјања резултати додатне анализе буду позитивни два пута, купац задржава право да раскине уговор уз наплату уговорне казне у износу од 10% од вредности уговора, реализацијом менице за добро извршење посла.

**ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

***Члан 7.***

Приликом закључлења уговора:

Продавац предаје Наручиоцу, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**

Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 30 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора.Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).

***Члан 8***

Испоручилац гарантује да ће исоручити сва уговорена добра у складу са достављеним поруџбеницама , а у случају да их не испоштује , сагласан је да надокнади претрпљену штету која услед тога настане.

Продавац се обавезује да строго води рачуна о хемијској и микробиолошкој исправности и органолептичким својствима намирница, и да се у свему придржава Закона о безбедности хране ( «Сл. Глсник РС», бр. 41/2009) , Правилника о условима хигијене хране ( «Сл. Гласник РС», бр.73/2010) , Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ( «Сл. Гласник РС»; бр.72/2010) норматива о количинама, пестицида, метала и неметала и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболитика и других супстанција које се могу налазити у намирницама, као и сталих законских и подзаконских прописа који се односе на здравствену исправност и органолептичка својства намрирница.

Приликом испоруке робе продавац се обавезује да иста буде декларисана у складу са важећим Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране као и да је прати сва оистала документација, неопходна по важећим прописима за ту врсту производа ( извештај потврда о здравственој исправности намирница, атест произвошача, извештај акредитоване лабораторије уколико је то потребно за конкретну врсту намирнице....) Уколико се Продавац не буде придржавао наведене обавезе, Купац има право на једнострани раскид уговора.

.

***Члан 9.***

Испоручилац гарантује да ће исоручити сва уговорена добра у складу са достављеним поруџбеницама , а у случају да их не испоштује , сагласан је да надокнади претрпљену штету која услед тога настане.

**Завршне одредбе**

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

У случају спора надлежан је суд у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака, а Испоручиоцу 2 ( два) примерка.

**ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИСПОРУЧИОЦА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*-попуњава понуђач**

***МОДЕЛ УГОВОР***

***(Понуђач да попуни , овери печатом и потпише чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)***

***У Г О В О Р***

**О јавној набавци добара- хране и пића за школску кухињу – ПАРТИЈА 3- МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ**

Закључен дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у Нови Саду у између:

1. **ОШ “Алекса Шантић» Степановићево, Војводе Путника 6(** у даљем тексту наручиоца), коју заступа директор Светлана Келеман
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ , матични број : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту : понуђач ), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који заједнички наступа са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту :понуђач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.1 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који заједнички наступа са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту :понуђач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДПОНУЂАЧЕМ**

2а . Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

поверио подпонуђачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

од укупно уговорене вредности .

Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

поверио подпонуђачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подпонуђача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подпонуђачима из става 1. и 2. овог члана.

**Предмет уговора**

***Члан 1***.

Предмет уговора је набавка мале вредности ЈНМВ 1/2018. – добара- хране и пића за школску кухињу – остали прехрамбени производи (у даљем тексту : добра), који су предмет јавне набавке наручиоца .

Врста, количина и цена добра утврђене су према оглашеној потреби наручиоца по позиву број : 301 од 14.02.2018.године а у складу са конкурсном документацијом број 303 од 14.02.2018.године и Понуди понуђача број :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а исказани су у техничкој специфиикацији .

**ЦЕНА**

**ЦЕНА**

***Члан 2.***

Уговорне стране прихватају појединачне цене које је Испоручилац дао у понуди, а чија укупна вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност , односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност.

Цене из понуде се сматрају фиксним и за време трајања уговора се не могу мењати, али је дозвољено усклађивање , на ПИСАНИ захтев Продавца, са индексом потрошачких цена и то тек када индекс потрошачких цена који се однис на групе храна и безалкохолна пића и алкохолна пића, кумулативно, пређе износ од 5%. Рачунајући од дана закључења уговора. При изради нових цена примењују се индекси из наведених група и то тако што се у зависности о ком се производу ради примењује оддгтоварајући индек групе ( нпр.месо, воће, поврће... примењује се индекс који се односи на ту подгрупу а не на општи индекс који се примењује у случају када конкретан производ нема подгрупу)

Следеће повећање цена се може применити тек када збир наредних месечних индекса преће нових 5%. Као индекс потрошачких цена узимају се подаци Републичког завода за статистику објављени на званичном сајту ( [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)). Новоутврђена цена се примењује на испоруке почев од дана пријема поднетог писаног захтева Продавца уз који је приложена одштампана страница са [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs) којом се доказују промене.

Уговорне стране су сагласне да, уколико у случају већих поремећаја на тржишту дође до интервенције надлежних државних органа у смислу утврђивања цена за поједине пшроизводе који су предмет ове набавке и сл. Изврше корекцију цена из уговора сагласно утврђеним променама односно интервенцијама државних органа

Уговорене стране су сагласне да и уколико дође до појевтињљења или интервенције на тржишту од стране надлежних државних органа у том смислу утврде ниже цене сагласно наведеним променама. У овом случају захтев за смањење иницира Купац.

Услучају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

***Члан 3.***

Наручилац се обавезује да ће уговорени износ испоручиоцу исплаћивати сукцесивно према достављеним фактурама,у року од 45 дана, односно од добијања средстава од стране Градске Управе за социјалну и дечју заштиту и уплате од стране родитеља.

***Члан 4.***

Уговор се закључује на период од 12 месеци почев од \_\_\_\_\_\_\_ , а најдуже до закључења уговора са нови добављачем за наредну школску годину односно до утрошка финансијских средстава предвиђених за ову набавку која износе колико и процењена вредност одређена Планом набавки.

Испоручилац је сагласан да наручилац поручује робу у складу са реалним потребама – количинама, како је наведену у члану 2. овог уговора, те да није дужан искористити сва средства из уговорне цене – процењене вредности јавне набавке уколико за то не буде потребе.

Испоручилац се одриче било каквог спора, уколико наручилац не потроши сва средства из уговорне цене – процењене вредности јавне набавке.

**РОК ИЗВРШЕЊА**

***Члан 5***

Понуђач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац.

3)Рок испоруке се прецизира од дана пријема требовања представника Наручиоца која се упућује у писаној форми укључујући и е-mаil и факс. Наручивање добара Наручилац ће вршити минимум 2 дана пре испоруке путем требовања у времену до 13.00 часова, осим за партију – 1 - ХЛЕБ и ПЕЦИВО, где ће наручивање добара Наручилац вршити на дневном нивоу.

Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од пет сати од пријема захтева. Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити и писмено требовање путем факса или е-mаil-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

Испорука добара за све партије врши се у магацину наручиоца .

Том приликом Понуђачи су обавезни да поштују време и начин испоруке који су дефинисани конкурсном документацијом, као и Закон о безбедности хране „Сл.Гласник РС“ бр. 41/09 и Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета „Сл.Гласник РС“ бр. 72/2010.

Пекарски производи морају бити запаковани папирну кесу или у полипропиленску фолију и обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту и претовару.

**УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ**

***Члан 6***

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство представника испоручиоца.

Приликом сваке испоруке добара из тачке 1 овог уговора Испоручилац ће доставити декларацију о пореклу производа .Добра морају да буду декларисана у складу са одредбама правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране ( «Сл. Гласник РС», бр. 85/2013 и 101/2013) и посебним прописима којима се уређује одређена врста хране.

Све приговоре и рекламације на квалитет и количину добара Наручилац је дужан да истакне наручиоцу приликом преузимања добара , а за скривене мане у року од 24 часа од дана пријема робе , у писаној форми.

У колико се записнички констатују недостаци у квалитету и количини испоручених добара , понуђач је у обавези да такво добро замени новим односно да достави потребну количину у року од 1 часа од сачињавања записника о рекламацији.

Ако испоручилац не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по сачињеном записнику о рекламацији и не изврши ту обавезу у року од 1 часа наручиоц је овлашћен да за отклањање недостатка ангажује друго правно или физичко лице , на терет испоручиоца , наплатом менице за добро извршење посла.

У колико меница не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из претходног става овог члана , наручиоц има право да од испоручиоца тражи накнаду штете, до потпуног износа стварне штете.

Наручилац задржава право, да уколико посумња у квалитет и исправност, састав доставњених намирница изврши конторлу квалитета код далежне овлашћене институције. Уколико је доставање на додатну анализу било оправдано од стране наручиоца, резултати су позитивни, трошкове анализе сноси продавац. Уколико у току тграјања резултати додатне анализе буду позитивни два пута, купац задржава право да раскине уговор уз наплату уговорне казне у износу од 10% од вредности уговора, реализацијом менице за добро извршење посла.

**ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

***Члан 7.***

Приликом закључлења уговора:

Продавац предаје Наручиоцу, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**

Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 30 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора.Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).

***Члан 8***

Испоручилац гарантује да ће исоручити сва уговорена добра у складу са достављеним поруџбеницама , а у случају да их не испоштује , сагласан је да надокнади претрпљену штету која услед тога настане.

Продавац се обавезује да строго води рачуна о хемијској и микробиолошкој исправности и органолептичким својствима намирница, и да се у свему придржава Закона о безбедности хране ( «Сл. Глсник РС», бр. 41/2009) , Правилника о условима хигијене хране ( «Сл. Гласник РС», бр.73/2010) , Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ( «Сл. Гласник РС»; бр.72/2010) норматива о количинама, пестицида, метала и неметала и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболитика и других супстанција које се могу налазити у намирницама, као и сталих законских и подзаконских прописа који се односе на здравствену исправност и органолептичка својства намрирница.

Приликом испоруке робе продавац се обавезује да иста буде декларисана у складу са важећим Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране као и да је прати сва оистала документација, неопходна по важећим прописима за ту врсту производа ( извештај потврда о здравственој исправности намирница, атест произвошача, извештај акредитоване лабораторије уколико је то потребно за конкретну врсту намирнице....) Уколико се Продавац не буде придржавао наведене обавезе, Купац има право на једнострани раскид уговора.

***Члан 9.***

Испоручилац гарантује да ће исоручити сва уговорена добра у складу са достављеним поруџбеницама , а у случају да их не испоштује , сагласан је да надокнади претрпљену штету која услед тога настане.

**Завршне одредбе**

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

У случају спора надлежан је суд у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака, а Испоручиоцу 2 ( два) примерка.

**ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИСПОРУЧИОЦА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*-попуњава понуђа**

***МОДЕЛ УГОВОР***

***(Понуђач да попуни , овери печатом и потпише чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)***

***У Г О В О Р***

**О јавној набавци добара- хране и пића за школску кухињу – ПАРТИЈА 4 – ОСТАЛИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ**

Закључен дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у Нови Саду у између:

1. **ОШ “Алекса Шантић» Степановићево, Војводе Путника 6 (** у даљем тексту наручиоца), коју заступа директор Светлана Келеман

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ , матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту : понуђач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који заједнички наступа са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту :понуђач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.1 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,мат.бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који заједнички наступа са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пиб: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту :понуђач), кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДПОНУЂАЧЕМ**

2а . Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

поверио подпонуђачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

од укупно уговорене вредности .

Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

поверио подпонуђачу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МАТИЧНИ БРОЈ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а која чини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подпонуђача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подпонуђачима из става 1. и 2. овог члана.

**Предмет уговора**

***Члан 1***.

Предмет уговора је набавка мале вредности ЈНМВ 1/2018 – добара- хране и пића за школску кухињу – млекои млечни производи (у даљем тексту : добра), који су предмет јавне набавке наручиоца .

Врста, количина и цена добра утврђене су према оглашеној потреби наручиоца по позиву број : 301 од 14.02.2018.године а у складу са конкурсном документацијом број 303 од 14.02.2018.године и Понуди понуђача број :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а исказани су у техничкој специфиикацији .

**ЦЕНА**

***Члан 2.***

Уговорне стране прихватају појединачне цене које је Испоручилац дао у понуди, а чија укупна вредност износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без пореза на додату вредност , односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са порезом на додату вредност.

Цене из понуде се сматрају фиксним и за време трајања уговора се не могу мењати, али је дозвољено усклађивање , на ПИСАНИ захтев Продавца, са индексом потрошачких цена и то тек када индекс потрошачких цена који се однис на групе храна и безалкохолна пића и алкохолна пића, кумулативно, пређе износ од 5%. Рачунајући од дана закључења уговора. При изради нових цена примењују се индекси из наведених група и то тако што се у зависности о ком се производу ради примењује оддгтоварајући индек групе ( нпр.месо, воће, поврће... примењује се индекс који се односи на ту подгрупу а не на општи индекс који се примењује у случају када конкретан производ нема подгрупу)

Следеће повећање цена се може применити тек када збир наредних месечних индекса преће нових 5%. Као индекс потрошачких цена узимају се подаци Републичког завода за статистику објављени на званичном сајту ( [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs)). Новоутврђена цена се примењује на испоруке почев од дана пријема поднетог писаног захтева Продавца уз који је приложена одштампана страница са [www.stat.gov.rs](http://www.stat.gov.rs) којом се доказују промене.

Уговорне стране су сагласне да, уколико у случају већих поремећаја на тржишту дође до интервенције надлежних државних органа у смислу утврђивања цена за поједине пшроизводе који су предмет ове набавке и сл. Изврше корекцију цена из уговора сагласно утврђеним променама односно интервенцијама државних органа

Уговорене стране су сагласне да и уколико дође до појевтињљења или интервенције на тржишту од стране надлежних државних органа у том смислу утврде ниже цене сагласно наведеним променама. У овом случају захтев за смањење иницира Купац.

Услучају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

***Члан 3.***

Наручилац се обавезује да ће уговорени износ испоручиоцу исплаћивати сукцесивно према достављеним фактурама,у року од 45 дана, односно од добијања средстава од стране Градске Управе за социјалну и дечју заштиту и уплате од стране родитеља.

***Члан 4.***

Уговор се закључује на период од 12 месеци почев од \_\_\_\_\_\_\_ , а најдуже до закључења уговора са нови добављачем за наредну школску годину односно до утрошка финансијских средстава предвиђених за ову набавку која износе колико и процењена вредност одређена Планом набавки.

Испоручилац је сагласан да наручилац поручује робу у складу са реалним потребама – количинама, како је наведену у члану 2. овог уговора, те да није дужан искористити сва средства из уговорне цене – процењене вредности јавне набавке уколико за то не буде потребе.

Испоручилац се одриче било каквог спора, уколико наручилац не потроши сва средства из уговорне цене – процењене вредности јавне набавке.

**РОК ИЗВРШЕЊА**

***Члан 5***

Понуђач је у обавези да испоруку добара врши сукцесивно, а све према динамици и количини коју одреди наручилац.

3)Рок испоруке се прецизира од дана пријема требовања представника Наручиоца која се упућује у писаној форми укључујући и е-mаil и факс. Наручивање добара Наручилац ће вршити минимум 2 дана пре испоруке путем требовања у времену до 13.00 часова, осим за партију – 1 - ХЛЕБ и ПЕЦИВО, где ће наручивање добара Наручилац вршити на дневном нивоу.

Наручилац оставља могућност за потребом хитне (изненадне) испоруке, коју је понуђач дужан да изврши у року не дужем од пет сати од пријема захтева. Лице задужено од стране наручиоца, захтев за хитном испоруком упутиће телефоном, с тим да ће истовремено упутити и писмено требовање путем факса или е-mаil-а у којој ће нагласити да је у питању хитна испорука.

Испорука добара за све партије врши се у магацину наручиоца .

Том приликом Понуђачи су обавезни да поштују време и начин испоруке који су дефинисани конкурсном документацијом, као и Закон о безбедности хране „Сл.Гласник РС“ бр. 41/09 и Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета „Сл.Гласник РС“ бр. 72/2010.

Пекарски производи морају бити запаковани папирну кесу или у полипропиленску фолију и обезбедити од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту и претовару.

**УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ**

***Члан 6***

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке вршиће овлашћено лице Наручиоца уз присуство представника испоручиоца.

Приликом сваке испоруке добара из тачке 1 овог уговора Испоручилац ће доставити декларацију о пореклу производа .Добра морају да буду декларисана у складу са одредбама правилника о декларисању, означавању и рекламирању хране ( «Сл. Гласник РС», бр. 85/2013 и 101/2013) и посебним прописима којима се уређује одређена врста хране.

Све приговоре и рекламације на квалитет и количину добара Наручилац је дужан да истакне наручиоцу приликом преузимања добара , а за скривене мане у року од 24 часа од дана пријема робе , у писаној форми.

У колико се записнички констатују недостаци у квалитету и количини испоручених добара , понуђач је у обавези да такво добро замени новим односно да достави потребну количину у року од 1 часа од сачињавања записника о рекламацији.

Ако испоручилац не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по сачињеном записнику о рекламацији и не изврши ту обавезу у року од 1 часа наручиоц је овлашћен да за отклањање недостатка ангажује друго правно или физичко лице , на терет испоручиоца , наплатом менице за добро извршење посла.

У колико меница не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из претходног става овог члана , наручиоц има право да од испоручиоца тражи накнаду штете, до потпуног износа стварне штете.

Наручилац задржава право, да уколико посумња у квалитет и исправност, састав доставњених намирница изврши конторлу квалитета код далежне овлашћене институције. Уколико је доставање на додатну анализу било оправдано од стране наручиоца, резултати су позитивни, трошкове анализе сноси продавац. Уколико у току тграјања резултати додатне анализе буду позитивни два пута, купац задржава право да раскине уговор уз наплату уговорне казне у износу од 10% од вредности уговора, реализацијом менице за добро извршење посла.

**ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

***Члан 7.***

Приликом закључлења уговора:

Продавац предаје Наручиоцу, као гаранцију за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу број\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.**

Бланко, соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 30 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора.Менично овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од вредности понуде и у динарима, са навођењем рока важности).

***Члан 8***

Испоручилац гарантује да ће исоручити сва уговорена добра у складу са достављеним поруџбеницама , а у случају да их не испоштује , сагласан је да надокнади претрпљену штету која услед тога настане.

Продавац се обавезује да строго води рачуна о хемијској и микробиолошкој исправности и органолептичким својствима намирница, и да се у свему придржава Закона о безбедности хране ( «Сл. Глсник РС», бр. 41/2009) , Правилника о условима хигијене хране ( «Сл. Гласник РС», бр.73/2010) , Правилника о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ( «Сл. Гласник РС»; бр.72/2010) норматива о количинама, пестицида, метала и неметала и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболитика и других супстанција које се могу налазити у намирницама, као и сталих законских и подзаконских прописа који се односе на здравствену исправност и органолептичка својства намрирница.

Приликом испоруке робе продавац се обавезује да иста буде декларисана у складу са важећим Правилником о декларисању, означавању и рекламирању хране као и да је прати сва оистала документација, неопходна по важећим прописима за ту врсту производа ( извештај потврда о здравственој исправности намирница, атест произвошача, извештај акредитоване лабораторије уколико је то потребно за конкретну врсту намирнице....) Уколико се Продавац не буде придржавао наведене обавезе, Купац има право на једнострани раскид уговора.

***Члан 9.***

Испоручилац гарантује да ће исоручити сва уговорена добра у складу са достављеним поруџбеницама , а у случају да их не испоштује , сагласан је да надокнади претрпљену штету која услед тога настане.

**Завршне одредбе**

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

У случају спора надлежан је суд у Новом Саду.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака, а Испоручиоцу 2 ( два) примерка.

**ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИСПОРУЧИОЦА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\*-попуњава понуђач**

**8) ДРУГИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ**

**ОБРАЗАЦ**

**ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

На основу 77 став 4 . Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/15 и 68/15 ) понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_\_

даје под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу

**И З Ј А В У**

да испуњава услове утврђене Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности број ЈНМВ 1/2018- хране и пића за школску кухињу,Партија\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОШ “Алекса Шантић“ Степановићево, Војводе Путника 6, по позиву број 301 од 14.02.2018. године, и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ;
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
5. да располаже неопходним финансијским капацитетом
6. да располаже неопходним пословним капацитетом
7. да располаже неопходним техничким капацитетом
8. да располаже неопходним кадровским капацитетом

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

(потпис овлашћеног лица)

**ОБРАЗАЦ УЧЕШЋЕ ПОДПОНУЂАЧА**

У поступку доделу уговора за ЈНМВ 1/2018– набавке добара хране и пића за школску кухињу,Партија\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_а на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 14.02.2018.године, изјављујемо да наступамо са подпонуђачем и то:

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача – скраћено пословно име:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Правни облик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Седиште понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Адреса седишта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Пуно пословно име понуђача: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Шифра делатности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Назив делатности:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Назив банке и број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |
| Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Е – маил адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Овлашћено лице :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

У укупној вредности понуде подпонуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . (пословно име подпонуђача)

Учествује у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ што

(навести у чему се састоји учествовање подпонуђача )

износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % вредности понуде или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин. без пдв-а.

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

Дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_.године м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*ако понуђач има више подпонуђача умножиће овај образац и попунити за сваког подпонуђача посебно

- ако понуђач не наступа са подпонуђачем, образац се не попуњава.

**ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

У поступку доделу уговора за јавну набавку добара - хране и пића за школску кухињу,Партија\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_број ЈНМВ 1/2018. а на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 14.02.2018.године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача.

* **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ- ВОДЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ ДОБРА**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив : |  |
| Седиште : |  |
| Матични број: |  |
| Шифра делатности: |  |
| ПИБ: |  |
| Телефон: |  |
| Е – маил адреса: |  |
| Овлашћено лице : |  |
| Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за потписивање и извршење уговора |  |
| Назив банке и  Број рачуна: |  |
|  |
| Део уговора који извршава |  |

* **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ ДОБРА**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив : |  |
| Седиште : |  |
| Матични број: |  |
| Шифра делатности: |  |
| ПИБ: |  |
| Телефон: |  |
| Е – маил адреса: |  |
| Овлашћено лице : |  |
| Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за потписивање и извршење уговора |  |
| Назив банке и  Број рачуна: |  |
|  |
| Део уговора који извршава |  |

* **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ ДОБРА**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив : |  |
| Седиште : |  |
| Матични број: |  |
| Шифра делатности: |  |
| ПИБ: |  |
| Телефон: |  |
| Е – маил адреса: |  |
| Овлашћено лице : |  |
| Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за потписивање и извршење уговора |  |
| Назив банке и  Број рачуна: |  |
|  |
| Део уговора који извршава |  |

У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. године

М.П.  **ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица понуђача)

\*Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Ако понуђач не наступа у зајеничкој понуди, образац се не попуњава.

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ—РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ – ПАРТИЈА 1**

|  |  |
| --- | --- |
| НАЗИВ НАРУЧИОЦА |  |
| СЕДИШТЕ |  |
| УЛИЦА И БРОЈ |  |
| ТЕЛЕФОН |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ |  |
| ПИБ |  |
| МЕСТО И ДАТУМ ИЗДАВАЊА ПОТВРДЕ |  |

На основу члана 77 став 2. тачка 2. алинеја 2) , а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/12, 14/15 и 68/15 ) наручилац издаје

П О Т В Р Д У

Да је понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У претходној години ( 2017.,год.),извршио набавку хлеба и пецива у вредности од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без пдв- а.

Потврада се издаје на захтев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци добара хране и пића за школску кухињу,за Партију\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наручиоца ОШ “Алекса Шантић“ Степановићево, у отвореном поступку ЈНМВ 1/2018. и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује :

м.п. законски заступник

Напомена:

Обрасце потврде копирати и доставити за све наручиоце наведене у обрасцу РЛ.

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ—РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ – ПАРТИЈА 2**

|  |  |
| --- | --- |
| НАЗИВ НАРУЧИОЦА |  |
| СЕДИШТЕ |  |
| УЛИЦА И БРОЈ |  |
| ТЕЛЕФОН |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ |  |
| ПИБ |  |
| МЕСТО И ДАТУМ ИЗДАВАЊА ПОТВРДЕ |  |

На основу члана 77 став 2. тачка 2. алинеја 2) , а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/12, 14/15 и 68/15 ) наручилац издаје

П О Т В Р Д У

Да је понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У претходној години ( 2017.год.),извршио набавку меса и месних прерађевина у вредности од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без пдв- а.

Потврада се издаје на захтев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци добара хране и пића за школску кухињу,за Партију\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наручиоца ОШ “Алекса Шантић“ Степановићево, у отвореном поступку ЈНМВ 1/2018 и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује :

м.п. законски заступник

Напомена:

Обрасце потврде копирати и доставити за све наручиоце наведене у обрасцу РЛ.

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ—РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ – ПАРТИЈА 3**

|  |  |
| --- | --- |
| НАЗИВ НАРУЧИОЦА |  |
| СЕДИШТЕ |  |
| УЛИЦА И БРОЈ |  |
| ТЕЛЕФОН |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ |  |
| ПИБ |  |
| МЕСТО И ДАТУМ ИЗДАВАЊА ПОТВРДЕ |  |

На основу члана 77 став 2. тачка 2. алинеја 2) , а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/12,14/15 и 68/15 ) наручилац издаје

П О Т В Р Д У

Да је понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У претходној години ( 2017.год.),извршио набавку осталих прехрамбених производа у вредности од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без пдв- а.

Потврада се издаје на захтев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци добара хране и пића за школску кухињу,за Партију\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наручиоца ОШ “Алекса Шантић” Степановићево, у отвореном поступку ЈНМВ 1/2018. и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује :

м.п. законски заступник

Напомена:

Обрасце потврде копирати и доставити за све наручиоце наведене у обрасцу РЛ.

**ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ—РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ – ПАРТИЈА 4**

|  |  |
| --- | --- |
| НАЗИВ НАРУЧИОЦА |  |
| СЕДИШТЕ |  |
| УЛИЦА И БРОЈ |  |
| ТЕЛЕФОН |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ |  |
| ПИБ |  |
| МЕСТО И ДАТУМ ИЗДАВАЊА ПОТВРДЕ |  |

На основу члана 77 став 2. тачка 2. алинеја 2) , а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/12, 14/15 и 68/15 ) наручилац издаје

П О Т В Р Д У

Да је понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

У претходној години ( 2017. год.),извршио набавку млека и млечних производа у вредности од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без пдв- а.

Потврада се издаје на захтев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци добара хране и пића за школску кухињу,за Партију\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наручиоца ОШ “Алекса Шантић” Степановићево, у отвореном поступку ЈНМВ 1/2018. и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује :

м.п. законски заступник

Напомена:

Обрасце потврде копирати и доставити за све наручиоце наведене у обрасцу РЛ.

**ОБРАЗАЦ РЛ**

**СПИСАК ИЗРШЕНИХ НАБАКИ ДОБАРА- ХЛЕБА И ПЕЦИВА**

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА –ПАРТИЈА 1**

Навести број набавки добара, са износима - вредностима набавке исказане у динарима , у претходној години (2017).Такође навести лице за контакт и телефонске бројеве код назначених наручилаца.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.Б. | РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ | ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ, БР. ТЕЛЕФОНА | ВРЕДНОСТ ДОБАРА У ДИНАРИМА без пдв-а |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРУЖЕНИХ ДОБРА:

У СЛУЧАЈУ ВИШЕ РЕФЕРЕНЦИ ОБРАЗАЦ ТРЕБА КОПИРАТИ. Свака референтна набавка мора бити документована потврдом наручиоца на обрасцу потврда референтне листе.

Место и датум м.п. Понуђач

**ОБРАЗАЦ РЛ**

**СПИСАК ИЗРШЕНИХ НАБАКИ ДОБАРА- ХРАНЕ И БЕЗАЛКОХОЛНОГ ПИЋА**

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА –ПАРТИЈА 2**

Навести број набавки добара, са износима - вредностима набавке исказане у динарима , у претходној години (2017).Такође навести лице за контакт и телефонске бројеве код назначених наручилаца.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.Б. | РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ | ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ, БР. ТЕЛЕФОНА | ВРЕДНОСТ ДОБАРА У ДИНАРИМА без пдв-а |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРУЖЕНИХ ДОБРА:

У СЛУЧАЈУ ВИШЕ РЕФЕРЕНЦИ ОБРАЗАЦ ТРЕБА КОПИРАТИ. Свака референтна набавка мора бити документована потврдом наручиоца на обрасцу потврда референтне листе.

Место и датум м.п. Понуђач

**ОБРАЗАЦ РЛ**

**СПИСАК ИЗРШЕНИХ НАБАКИ ДОБАРА- ХРАНЕ И БЕЗАЛКОХОЛНОГ ПИЋА**

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА –ПАРТИЈА 3**

Навести број набавки добара, са износима - вредностима набавке исказане у динарима , у претходној години (2017).Такође навести лице за контакт и телефонске бројеве код назначених наручилаца.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.Б. | РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ | ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ, БР. ТЕЛЕФОНА | ВРЕДНОСТ ДОБАРА У ДИНАРИМА без пдв-а |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРУЖЕНИХ ДОБРА:

У СЛУЧАЈУ ВИШЕ РЕФЕРЕНЦИ ОБРАЗАЦ ТРЕБА КОПИРАТИ. Свака референтна набавка мора бити документована потврдом наручиоца на обрасцу потврда референтне листе.

Место и датум м.п. Понуђач

**ОБРАЗАЦ РЛ**

**СПИСАК ИЗРШЕНИХ НАБАКИ ДОБАРА- ХРАНЕ И БЕЗАЛКОХОЛНОГ ПИЋА**

**РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА –ПАРТИЈА 4**

Навести број набавки добара, са износима - вредностима набавке исказане у динарима , у претходној години (2017).Такође навести лице за контакт и телефонске бројеве код назначених наручилаца.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.Б. | РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ | ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ, БР. ТЕЛЕФОНА | ВРЕДНОСТ ДОБАРА У ДИНАРИМА без пдв-а |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРУЖЕНИХ ДОБРА:

У СЛУЧАЈУ ВИШЕ РЕФЕРЕНЦИ ОБРАЗАЦ ТРЕБА КОПИРАТИ. Свака референтна набавка мора бити документована потврдом наручиоца на обрасцу потврда референтне листе.

Место и датум м.п. Понуђач

**ОБРАЗАЦ**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ПО ЧЛ.79. ЗЈН**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача – скраћено пословно име: |  |
| Правни облик: |  |
| Седиште понуђача: |  |
| Адреса седишта: |  |
| Пуно пословно име понуђача: |  |
| Матични број: |  |
| Шифра делатности: |  |
| Назив делатности: |  |
| ПИБ: |  |
| Назив банке и  Број рачуна: |  |
|  |
| Телефон: |  |
| Е – маил адреса: |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора: |  |

На основу члана 79. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем

**И З Ј А В У**

да се у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив државе) у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012, 14/15 и 68/15 ), те исту оверену пред надлежним органом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назив државе ) прилажем уз понуду за јавну набавку бр ЈНМВ-1/2018 – набавке добара - хране и пића за школску кухињу.

Упознат сам са обавезом наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. (потпис овлашћеног лица)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА** **О** **ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ , ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ПРИЛИКОМ САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Седиште понуђача: |  |
| Адреса седишта: |  |
| Регистарски број: |  |
| Матични број: |  |
| Шифра делатности: |  |
| ПИБ: |  |
| Регистрски број пријаве за евиденцију обвезника ПДВ: |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора: |  |
| Назив банке и  Број рачуна: |  |
|  |
| Телефон: |  |
| Е – маил адреса: |  |
| Место и датум: |  |

**ПОНУЂАЧ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду , запошљавању,условима рада и заштити животне средине за јавну набавку добара - хране и пића за школску кухињу, ЈНМВ 1/2018.

У\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. Године

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. (потпис овлашћеног лица Понуђача)

**9) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редни број | НАЗИВ ТРОШКОВА | ВРЕДНОСТ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| УКУПНО: | |  |

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН) .

У\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018.године

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. (потпис овлашћеног лица Понуђача)

**10) ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Седиште понуђача: |  |
| Адреса седишта: |  |
| Регистарски број: |  |
| Матични број: |  |
| Шифра делатности: |  |
| ПИБ: |  |
| Регистрски број пријаве за евиденцију обвезника ПДВ: |  |
| Овлашћено лице за потписивање уговора: |  |
| Назив банке и  Број рачуна: |  |
|  |
| Телефон: |  |
| Е – маил адреса: |  |
| Место и датум: |  |

**ПОНУЂАЧ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да наступам независно у упоступку набавке добара хране и пића за школску кухињу,број ЈНМВ 1/2018. без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

У\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018. Године

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. (потпис овлашћеног лица Понуђача)